



# COMUNE DI ARCISATE

PROVINCIA DI VARESE

Via Roma, 2 - 21051 Arcisate

Tel. 0332 470370 / 0332 470124 - Fax 0332 474396 - C.F. e P.IVA 00250810124

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 147

### OGGETTO :

PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019 - INTEGRAZIONE.

L'anno **duemiladiciassette**, addì **trentuno**, del mese di **ottobre**, alle ore **18** e minuti **00**, nella sede Comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
PIEROBON ANGELO	SINDACO	X	
SARDELLA EMANUELA	ASSESSORE	X	
MONTALBETTI MAURIZIO	ASSESSORE	X	
CRESTANI ANTONIO	ASSESSORE	X	
BERGAMASCHI LISETTA LUIGIA	ASSESSORE ESTERNO	X	
<b>Totale</b>		<b>5</b>	

Assiste all'adunanza il Segretario Generale **DOTT.SSA VANIA PESCARIN** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **PIEROBON ANGELO** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Oggetto: Piano della Performance – triennio 2017/2019 - Integrazione.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 di attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, con l'esplicito scopo di: "migliorare la qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento" (vedi art. 3 decreto 150/2009);

Vista la propria deliberazione n. 298 del 28.12.2010 con la quale si approvava il regolamento di organizzazione degli Uffici e Servizi Comunali e successive modifiche ed integrazioni;

Considerato che in attuazione del D. Lgs. 150/2009, con deliberazione n. 112/2010 la CIVIT ha espressamente previsto che i principi ivi riportati debbono assumersi quali indirizzi per gli Enti Locali;

Atteso che l'articolo 10 comma 1, lettera a) del sopra citato decreto richiede alle amministrazioni di redigere un Piano triennale di Performance, nel quale vengono elencati gli obiettivi strategici e quelli operativi, nonché le azioni di miglioramento;

Considerato altresì che i documenti ritenuti indispensabili per la suddetta ciclicità amministrativa e di programmazione sono: la Relazione Previsionale e Programmatica allegata al Bilancio di Previsione, il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano Dettagliato degli Obiettivi Strategici, il Rendiconto della Gestione e la Relazione al Rendiconto della Gestione che gli Enti locali sono tenuti ad adottare ai sensi del D. Lgs 267/2000;

Atteso che con l'adozione di tali atti, nel rispetto dei principi, indicati dal precitato D.Lgs 150/2009, l'Ente realizza il ciclo di gestione della Performance;

Dato atto che questo Ente alla data di approvazione del presente atto ha già adottato i principali documenti strategici-contabili ( Bilancio Previsionale, D.U.P., Rendiconto di Gestione);

Vista la deliberazione n. 60 del 30.3.2017 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019 e ritenuto di dover precisare l'utilizzo delle schede di valutazione già in uso negli esercizi precedenti nonché di indicare i criteri di liquidazione dei compensi al Nucleo di Valutazione;

Ritenuto in applicazione di quanto disposto dal D. Lgs. 150/2009 art. 10 comma 1 lettera a) nell'ambito del ciclo della gestione della performance organizzativa ed individuale, adottare il documento programmatico denominato piano della performance per il triennio 2017/2019 contenente i parametri e le schede di valutazione e merito dei dipendenti e dei Responsabili di Servizio, già operativi dal 2011;

Dato atto che la valutazione è di competenza del Nucleo di Valutazione appositamente nominato con propria deliberazione;

Considerato di dover indicare al Nucleo di Valutazione, in assenza di apposita disposizione regolamentare, idoneo criterio di attribuzione dei compensi/indennità di risultato alle P.O. ovvero l'indennità viene erogata in relazione alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi nell'anno sulla base dei seguenti parametri:

- a) con una valutazione inferiore al 60% non viene erogata nessuna indennità;
- b) con una valutazione dal 61% all'80% viene erogata indennità nella misura del 50%
- c) con una valutazione dall'81% al 90% viene erogata indennità nella misura del 80%
- d) con una valutazione dal 91% al 96% viene erogata indennità nella misura del 90%
- e) con una valutazione dal 97% al 100% viene erogata indennità nella misura del 100%

Visto ed acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica del provvedimento da parte del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi, nelle forme di Legge espressi,

#### DELIBERA

- di approvare, in via ricognitiva, il Piano della Performance per il triennio 2017/2019 comprensivo degli indirizzi e degli obiettivi strategici ed operativi in esso stabiliti, che coincide con quanto indicato negli atti programmatici approvati per l'anno 2017;
- di dare atto che il sistema già operativo dal 2011, viene ad essere confermato per il corrente anno 2017 nelle schede di valutazione, mentre viene aggiornato in ordine ai criteri di attribuzione delle indennità alle P.O. , come di seguito;
- di approvare quale atto di indirizzo al Nucleo di Valutazione in assenza di apposita disposizione regolamentare idoneo criterio di attribuzione dei compensi a titolo di indennità di risultato alle P.O. ovvero:
  - l'indennità viene erogata in relazione alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi nell'anno sulla base dei seguenti parametri:
    - a) con una valutazione inferiore al 60% non viene erogata nessuna indennità;
    - b) con una valutazione dal 61% all'80% viene erogata indennità nella misura del 50%
    - c) con una valutazione dall'81% al 90% viene erogata indennità nella misura del 80%
    - d) con una valutazione dal 91% al 96% viene erogata indennità nella misura del 90%
    - e) con una valutazione dal 97% al 100% viene erogata indennità nella misura del 100%
- di dare atto che la presente deliberazione è conforme alla proposta sulla quale è stato espresso il parere favorevole del funzionario di cui sopra, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, con separata unanime votazione

#### DELIBERA

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267.

**COMUNE DI ARCISATE  
PROVINCIA DI VARESE**

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
(ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.)

OGGETTO: PIANO DELLA PERFORMANCE TRIENNIO 2017/2019 - INTEGRAZIONE.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione si esprime parere

**FAVOREVOLE**

Arcisate, lì 09.11.2017

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Vania Pescarin

---

Letto, confermato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
F.to PIEROBON ANGELO

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to DOTT.SSA VANIA PESCARIN

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs.267/2000)**

Il sottoscritto certifica che il presente verbale viene pubblicato in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, all'Albo Pretorio nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (L. 69/2009 art. 32, comma 1).

Contestualmente all'affissione all'albo, il presente verbale è comunicato in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell' art. 125 del D. Lgs. 267/2000.

Arcisate, li 29-11-2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**AFFARI GENERALI**  
F.to **DOTT.SSA VANIA PESCARIN**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art.134 D.Lgs.267/00)**

in data 31/10/2017 , perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.;

in data \_\_\_\_\_ , per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i. senza che siano stati sollevati i rilievi

Arcisate, li 29-11-2017

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to **DOTT.SSA VANIA PESCARIN**

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Arcisate, li 29-11-2017



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**AFFARI GENERALI**  
**(DOTT.SSA VANIA PESCARIN)**

*[Handwritten signature of Vania Pescarin]*