

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 184

OGGETTO :

ASSEGNAZIONE CAPITOLI DI ENTRATA E USCITA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2018 AI RESPONSABILI DI SERVIZIO A SEGUITO DI VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020 - MODIFICA PEG 2018 E PIANO DELLA PERFORMANCE 2018/2020.

L'anno **duemiladiciotto**, addì **venti**, del mese di **novembre**, alle ore **18** e minuti **30**, nella sede Comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
PIEROBON ANGELO	SINDACO	X	
SARDELLA EMANUELA	ASSESSORE	X	
MONTALBETTI MAURIZIO	ASSESSORE		X
CRESTANI ANTONIO	ASSESSORE	X	
BERGAMASCHI LISETTA LUIGIA	ASSESSORE ESTERNO	X	
Totale		4	1

Assiste all'adunanza il Segretario Generale **DOTT.SSA VANIA PESCARIN** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **PIEROBON ANGELO** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: ASSEGNAZIONE CAPITOLI DI ENTRATA E USCITA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2018 AI RESPONSABILI DI SERVIZIO A SEGUITO DI VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020 - MODIFICA PEG 2018 E PIANO DELLA PERFORMANCE 2018/2020.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione dal Consiglio Comunale n. 17 del 19.3.2018, con la quale è stato approvato il Bilancio 2018/2020;

Vista la deliberazione dalla Giunta Comunale n. 49 del 19.3.2017, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020;

Vista la deliberazione dal Consiglio Comunale n. 49 del 15.11.2018, resa immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, con la quale è stata approvata variazione al Bilancio 2018/2020, con l'iscrizione di nuovi capitoli di entrata e di spesa da attribuire ai Responsabili di Servizio;

Ritenuto assegnare ai Responsabili di Servizio la gestione delle risorse derivanti dalla predetta variazione - esercizio 2018 (all. 1) a integrazione /modifica di quanto attribuito con propria deliberazione n. 49/2018 e conseguentemente assegnare la gestione dei capitoli di entrata e di spesa di nuova istituzione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018, a fianco di ciascuno indicati, affinché gli stessi possano adottare gli atti gestionali necessari al raggiungimento degli obiettivi stabiliti con l'approvazione di detti stanziamenti;

Dato atto che la presente assegnazione costituisce modifica al Piano della Performance 2018/2010;

Visto l'art. 107, comma 3, lettera d) e comma 5 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti l'adozione degli atti gestione, ivi compresi quelli di assunzione di impegni di spesa;

Visto altresì l'art. 109, comma 2, del sopraccitato D. Lgs. 267 che dispone che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 spettano ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto ed acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari/Tributi /Partecipate, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del provvedimento, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi, nelle forme di Legge espressi,

DELIBERA

- di prendere atto delle variazioni al Bilancio di Previsione 2018/2020, con riferimento all'esercizio 2018 di cui alla deliberazione dal Consiglio Comunale n. 49 del 15.11.2018, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;
- di assegnare ai Responsabili di Servizio la gestione delle risorse derivanti dalla predetta variazione - esercizio 2018 - allegato (all. 1) a integrazione /modifica del P.E.G. attribuito con propria deliberazione n. 49/2018 e conseguentemente assegnare la gestione dei capitoli di entrata e di spesa di nuova istituzione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018, ai Responsabili di Servizio a fianco di ciascuno indicati, affinché gli stessi possano adottare gli atti gestionali necessari al raggiungimento degli obiettivi stabiliti con l'approvazione di detti stanziamenti;

ENTRATA

Capitolo	Denominazione capitolo	Responsabile	Importo
4035.000	RIMBORSO DA PARROCCHIA CONTRIBUTO PER EDIFICI DI CULTO	URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA	17.000,00

SPESA

Capitolo	Denominazione capitolo	Responsabile	Importo
3057017	FORNITURA, POSA E COLLAUDO DI ANTENNA PER IL PALAZZO COMUNALE (18-FRONT)	AREA MANUTENTIVA	1.600,00
3058030	ACQUISTO BENI SERVIZIO INFORMATICO (18-FRONT)	TRIBUTI E ENTRATE	10.000,00
3059000	FORNITURA ED INSTALLAZIONE IMPIANTO INFORMATICO NUOVA SEDE POLIZIA LOCALE (18-AV.VINC.FRONT)	TRIBUTI E ENTRATE	20.000,00
3061002	RIFACIMENTO PAVIMENTO MENSA E SALONE DELLA SCUOLA MATERNA DON MILANI (18-FRONT)	AREA MANUTENTIVA	26.600,00
3079013	RISTRUTTURAZIONE VILLA TERESA (18-AV.VINC.FRONT.)	LAVORI PUBBLICI	870.000,00
3119001	FORNITURA ARREDO SERVIZI IGIENICI SCUOLA MATERNA DON MILANI (18-FRONT)	AREA MANUTENTIVA	1.000,00
3121002	FORNITURA ARREDO SERVIZI IGIENICI SCUOLA MEDIA (18-FRONT)	AREA MANUTENTIVA	2.500,00
3131000	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA ELEMENTARE SCHWARZ (18-AV.VINC.OO.UU.)	LAVORI PUBBLICI	470.000,00
3143018	IMPIANTO ANTINCENDIO SCUOLA MEDIA BOSSI (18-OO.UU.)	AREA MANUTENTIVA	42.600,00
3211001	ACQUISTO AUTOMEZZO PROTEZIONE CIVILE (18-FRONT)	VIGILANZA E COMMERCIO	15.500,00
3212001	TRASFERIMENTO IN CONTO CAPITALE AD ALTRE AMMINISTRAZIONI CENTRALI - ACQUISTO AUTO.	VIGILANZA E COMMERCIO	10.000,00
3350000	FORNITURA PORTA BICICLETTE STAZIONE FERROVIARIA (18-OO.UU)	AREA MANUTENTIVA	16.000,00
3396003	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI PARCHI GIOCHI COMUNALI (18-FRONT)	AREA MANUTENTIVA	17.200,00
3396004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI PARCHI GIOCHI COMUNALI (18-RIMBORSO ONERI)	AREA MANUTENTIVA	17.000,00
3423000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CAMPO DI CALCIO DI BRENNO USERIA (18-AV.VINC.FRONT)	LAVORI PUBBLICI	680.000,00

- di assegnare al Responsabile del Servizio Manutenzione Patrimonio Comunale, a modifica delle precedenti assegnazioni di P.E.G. , i seguenti capitoli di spesa:

USCITA

Capitolo	Denominazione capitolo	Responsabile	Importo
3060013	MESSA IN SICUREZZA EDIFICIO PROSPICIENTE PIAZZA DELLA REPUBBLICA (18-MONETIZZ.AREE)	MANUTEZIONE PATRIMONIO COMUNALE	6.700,00

3262000	INTERVENTI DI TUTELA DEL PAESAGGIO NATURALE (CONTR. COMP. AMB.)	MANUTEZIONE PATRIMONIO COMUNALE	5.000,00
3263000	INTERVENTI FORESTALI A RILEVANZA ECOLOGICA (CONTR. INTERV. FOREST.)	MANUTEZIONE PATRIMONIO COMUNALE	8.000,00

- di dare atto che la presente costituisce modifica al Piano della Performance 2018/2010;
- di trasmettere ai Responsabili di Servizio copia della presente deliberazione e relativo allegato, contenente gli stanziamenti di bilancio rideterminati a seguito della variazione, per l'attivazione delle procedure di competenza per il conseguimento degli obiettivi di gestione assegnati;
- di trasmettere copia della presente deliberazione al Nucleo di Valutazione quale aggiornamento degli obiettivi 2018.
- di dare atto che la presente deliberazione è conforme alla proposta sulla quale è stato espresso il parere favorevole del Responsabile dei Servizi Finanziari/Tributi/Partecipate in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, con separata unanime votazione

DELIBERA

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.8.2000, 267.

**COMUNE DI ARCISATE
PROVINCIA DI VARESE**

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
(ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.)

OGGETTO: ASSEGNAZIONE CAPITOLI DI ENTRATA E USCITA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2018 AI RESPONSABILI DI SERVIZIO A SEGUITO DI VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020 - MODIFICA PEG 2018 E PIANO DELLA PERFORMANCE 2018/2020.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione si esprime parere
FAVOREVOLE

Arcisate, lì 20.11.2018

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
FINANZIARI/TRIBUTI/PARTECIPATE
F.to Rag. Giovanni Marelli

=====

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to PIEROBON ANGELO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT.SSA VANIA PESCARIN

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs.267/2000)

Il sottoscritto certifica che il presente verbale viene pubblicato in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, all'Albo Pretorio nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (L. 69/2009 art. 32, comma 1) .

Contestualmente all'affissione all'albo, il presente verbale è comunicato in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell' art. 125 del D. Lgs. 267/2000.

Arcisate, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI
F.to DOTT. ROMANO NICOLODI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art.134 D.Lgs.267/00)

in data 20/11/2018 , perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.;

in data _____ , per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i. senza che siano stati sollevati i rilievi

Arcisate, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT.SSA VANIA PESCARIN

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Arcisate, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI
(DOTT. ROMANO NICOLODI)
