



COMUNE DI ARCISATE

PROVINCIA DI VARESE

Via Roma, 2 - 21051 Arcisate

Tel. 0332 470370/0332 470124 - Fax 0332 474396 - C.F. e P. IVA 00250810124

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 42

OGGETTO :

APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2014 E SUOI ALLEGATI.

L'anno **duemilaquattordici**, addì **trenta**, del mese di **settembre**, alle ore **20** e minuti **55**, nella SALA DI PIAZZA DE GASPERI previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunito, in sessione ORDINARIA ed in seduta PUBBLICA di PRIMA CONVOCAZIONE, il Consiglio Comunale

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
PIEROBON ANGELO	SINDACO	X	
SARDELLA EMANUELA	CONSIGLIERE	X	
MONTALBETTI MAURIZIO	CONSIGLIERE	X	
CRESTANI ANTONIO	CONSIGLIERE	X	
CENTORRINO ANTONINO	CONSIGLIERE	X	
MOZZANICA MAURIZIO	CONSIGLIERE	X	
NERI BALDI LUCA	CONSIGLIERE	X	
SALIS MARIA LAURA	CONSIGLIERE	X	
VUOCOLO FILOMENO	CONSIGLIERE	X	
ZAGARI FABIO	CONSIGLIERE	X	
GARIBOLDI MARIANGELA	CONSIGLIERE	X	
RESTEGHINI DANIELE	CONSIGLIERE	X	
BREDA ALAN	CONSIGLIERE	X	
Totale		13	

Partecipa l'Assessore esterno signora BERGAMASCHI LISETTA LUIGIA.

Assiste all'adunanza il Segretario Generale **DOSSA VANIA PESCARIN** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **PIEROBON ANGELO** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto Sopra indicato.

Oggetto: approvazione bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 e suoi allegati.

Su relazione dell'assessore al Bilancio Antonino Centorrino che illustra come si sia proceduto alla predisposizione del Bilancio assicurando i servizi già previsti anche in corrispondenza della riduzione dei trasferimenti erariali, di fatto compensati con istituzione della TASI e dando, altresì, notizia dell'avvenuta comunicazione da parte del Ministero competente, già intervenuto deposito della documentazione di Bilancio ai Consiglieri Comunali, di un aggiornamento dei trasferimenti che verrà recepito con successiva variazione in sede di assestamento generale. Della propria relazione deposita testo a mani del Segretario verbalizzante (all. "A").

Interviene il Consigliere Breda chiedendo chiarimenti su alcuni lavori inseriti nel Piano delle OO.PP., allegato al Bilancio di Previsione 2014/2016, in particolare i lavori di ristrutturazione palestra per consentire il circuito partite di basket e la realizzazione di una nuova palestra presso la scuola elementare Rodari.

Il Sindaco risponde in merito ai lavori di cui alla rotatoria di via Giacomini, dando notizia che essendo finanziati potrebbero essere immediatamente appaltati in astratto, tuttavia precisa come l'avvio delle opere pubbliche sia pesantemente condizionato in primis dal necessario rispetto del patto di stabilità per i pagamenti che consente di liquidare annualmente una quota di circa € 700.000, che risulta assolutamente inadeguata rispetto alle esigenze di intervento di questo Comune – opere e acquisti in conto capitale – ; dunque occorre operare una scelta e auspica anche il coinvolgimento dei Consiglieri sulla priorità delle opere preventivate; rispetto alla rotatoria, occorre una valutazione di tutte le situazioni concrete che determinano la priorità attuale considerando l'utilizzo concreto per non creare ulteriori aggravii della attuale viabilità durante i lavori di realizzazione dell'opera; per quanto riguarda la palestra di Arcisate riferisce l'intenzione di accedere a breve a Bando regionale a co-finanziamento, tuttavia l'intervento, trattandosi di lavori di adeguamento perimetro di gioco, non è di semplice soluzione.

Per quanto riguarda, invece, la palestra della scuola Rodari anticipa sin da ora come, anche se prevista nel 2016 nel Piano OO.PP., l'opera verrà realizzata probabilmente più avanti, proprio per i citati vincoli del Patto di Stabilità sui pagamenti che una tale opera esaurirebbe totalmente per oltre un triennio. Infine notizia come ad oggi vi siano circa 4.000.000,00 accantonati per OO.PP. già finanziate, che potrebbero essere realizzate, anche contribuendo ad attivare l'economia sul territorio, ma ciò non è possibile per i vincoli posti dallo Stato, auspicando in futuro una modifica delle regole del Patto di Stabilità, in quanto sono soldi dei cittadini di Arcisate che tanto il Sindaco che il Consiglio vorrebbe vedere realizzate per far fronte alle esigenze del territorio.

Interviene il Consigliere Gariboldi per il Gruppo di Minoranza "Democratici e Indipendenti" dando lettura di testo, firmato dai Consiglieri Fabio Zagari e Mariangela Gariboldi, che viene di seguito depositato a mani del segretario verbalizzante (All. "B"); in particolare evidenzia la difficoltà, espressa anche nelle riviste di settore, di incassare la quota TASI posta a carico degli inquilini; in conclusione annuncia, altresì, per sé e per il Cons. Zagari la volontà di devolvere i gettoni di presenza sino a fine mandato a incrementare il Fondo Sportello Affitti, come indicato nel testo acquisito agli atti del presente verbale.

Interviene il Consigliere Resteghini sottolineando come l'attuale periodo di difficoltà per le amministrazioni locali sia anche diretta conseguenza di scelte non condivise del passato che continuano a pesare sul bilancio; ribadisce la necessità di approntare sistemi di tutela per le fasce più deboli della popolazione; particolare attenzione deve essere assegnata in questo momento di crisi e difficoltà per le famiglie; relativamente alle OO.PP. e agli interventi in c/capitale rileva come occorrono importanti interventi di adeguamento barriere architettoniche e di tutela e salvaguardia del patrimonio verde del Comune; chiede in conclusione ancora, così come avanzato nella scorsa seduta, l'impegno dell'Amministrazione a valutare l'introduzione di agevolazioni per la TASI per le fasce deboli e anche a valutare per il futuro un lavoro di confronto in commissione e in Consiglio sulle opere pubbliche. Dell'intervento deposita a mani del segretario testo da allegare al verbale (All. "C").

Il Sindaco apre al futuro confronto come già anticipato nella scorsa seduta e sopra riportato e afferma che attualmente, per le barriere vi sono stanziamenti /accantonamenti di fondi obbligatori per legge, dunque si

tratta di decidere quali opere, tra quelle finanziate, siano da eseguire con priorità per massimizzare gli obiettivi di adeguamento.

Sulla TASI ribadisce che il Comune eroga servizi per quasi 6 milioni di euro e per garantire tali livelli di servizi, esperite diverse riduzioni di spesa (n. 3 Spending Review), tante le esigenze incompressibili dell'utenza, attualmente non restava che procedere all'istituzione della TASI prevista dalla legge.

Interviene, su invito del Sindaco, l'assessore esterno Bergamaschi presente in seduta, riferendo sul Fondo Sportello Affitti e confermandone l'avvenuta attivazione secondo la D.G.R. della Regione Lombardia e precisando che la G.C., così come gli anni precedenti, ha deliberato di intervenire – oltre la quota del 50% prevista dalla Regione a compartecipazione obbligatoria del Fondo - aggiungendo ulteriori fondi, proprio per poter assegnare contributo anche a coloro che si trovano nella c.d. zona “grigia” con un ISEE appena superiore al massimo ammissibile e che in base ai criteri, sempre più restrittivi ogni anno fissati dalla R.L. , non entrerebbero tra i beneficiari. In ordine alla richiesta da parte della Minoranza in merito alle verifiche, riferisce come siano effettuate con efficacia su segnalazione e secondo dati in ogni modo disponibili dando, altresì, notizia al Consiglio che in alcuni casi la Guardia di Finanza, a seguito di opportuna indagine, a “smascherato” falsi beneficiari.

Il consigliere Zagari interviene per il Gruppo di Minoranza “Democratici e Indipendenti” dando lettura di ulteriore testo, sempre firmato dai Cons. Fabio Zagari e Mariangela Gariboldi, che viene di seguito depositato a mani del segretario verbalizzante (All. “D”) nel quale evidenzia come il Bilancio in approvazione sia sostanzialmente “tecnico” e chiede al Sindaco in ordine alla costituzione dell'Ufficio di Staff, individuandolo quale ulteriore costo della “politica”.

Termina annunciando, per il proprio Gruppo, astensione dal voto sul presente punto all'o.d.g.

Risponde e chiarisce il Sindaco come l'Ufficio di Staff, sia stato istituito pur in forma limitata, per far fronte a precise esigenze che non avrebbero potuto dar corso a nuove assunzioni ordinarie neppure a tempo determinato, per l'importo e tempo assai limitato - stante il tetto massimo di spesa fissato di legge - e che non si tratta di un costo da attribuire alla “politica” semmai un tentativo di utilizzare al meglio tutte le risorse disponibili legittimamente per “Spese di Personale” consentite per l'anno 2014; unitamente ai Voucher Lavoro con cui si fa fronte alle esigenze di temporanea difficoltà di alcuni nuclei familiari.

Infine il Consigliere Resteghini precisa che il bilancio ha un valore non solo tecnico ma politico e annuncia voto contrario per quanto precedentemente espresso.

Terminata la discussione,

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO:

- che l'art.151, primo comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, stabilisce che gli enti locali deliberano il bilancio di previsione osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario, pubblicità;
- che l'art.151, secondo comma, del citato Decreto Legislativo n. 267/2000 prescrive che il bilancio è corredato da una relazione revisionale e programmatica e da un bilancio pluriennale di durata pari a quelli della Regione di appartenenza;
- che l'art.174 dello stesso Decreto Legislativo n. 267/2000 dispone che lo schema di bilancio annuale di previsione, la relazione previsionale e programmatica e lo schema del bilancio pluriennale sono predisposti dalla Giunta e da questa presentati dal Consiglio unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 169 in data 11.9.2014 con la quale sono stati approvati gli schemi del bilancio di previsione dell'esercizio 2014, della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale per il triennio 2014/2016;

VISTO l'art. 128 "Programmazione dei Lavori Pubblici" del D. Lgs. n° 163 del 12/04/2006, e successive modifiche ed integrazioni che stabilisce che l'elenco annuale dei lavori da realizzare deve essere approvato unitamente al bilancio preventivo, di cui costituisce parte integrante;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 180 del 10.10.2013 con la quale è stato approvato lo schema del Programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale 2014, ai sensi dell'art. 128 del D. Lgs. n° 163 del 12/04/2006,

CONSIDERATO che, ai sensi del medesimo articolo 128 lo schema di programma triennale è stato pubblicato all'albo pretorio per 60 giorni consecutivi dal 19 dicembre 2013 al 17 febbraio 2014;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 168 dell' 11.9.2014 con la quale è stato approvato lo studio di fattibilità per lavori di importo inferiore ad Euro 1.000.000.= e l'elenco dei lavori di manutenzione;

VISTE le disposizioni relative al Patto di stabilità disciplinate Leggi n.183/2011 e n.174/2013, D.L.n.16/2012, n.74/2012, n.35/2013, n.42/2013, n.16/2014, n.47/2014 e n.74/2014;

CONSIDERATO che la documentazione del bilancio di previsione 2014 comprende apposito prospetto contenente le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti al fine del patto di stabilità interno (allegato 1) ai sensi delle richiamate disposizioni legislative, dando atto che il programma dei pagamenti delle spese di investimento compatibili con il patto stesso sarà approvato dalla Giunta Comunale nel rispetto della spesa complessiva prevista ;

VISTA la propria deliberazione n. 29 del 4.9.2014 relativa all'approvazione del regolamento della I.U.C.;

VISTA e richiamata altresì la propria deliberazione n. 36 assunta in data odierna relativa all'approvazione delle relative tariffe della TARI;

CONSIDERATO che sono approvate per l'anno 2014 le aliquote e le detrazioni di competenza comunale relative all'Imposta Municipale Propria approvate con deliberazione consiliare n. 37 in data odierna;

VISTA E RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 166 dell'11.9.2014 "Ricognizione delle tariffe in vigore per l'anno 2014";

VISTA la deliberazione n. 167 adottata dalla Giunta Comunale nella seduta dell'11.9.2014, ad oggetto: "Destinazione proventi sanzioni amministrative per violazione alle norme del Codice della Strada ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 30.4.1992, n. 285, come sostituito dall'art. 53, comma 20, della Legge 23.12.2000 n. 388 ed integrato dal comma 564 dell'art. 1 della L. 296/06";

DATO ATTO:

- che il Rendiconto di Gestione dell'esercizio finanziario 2013, è stato approvato con deliberazione consiliare n. 11 del 28/04/2014, esecutiva, e che dal medesimo l'Ente non risulta strutturalmente deficitario secondo i parametri stabiliti con D.M. 10 giugno 2003 n. 217;
- che con deliberazione consiliare n. 39 assunta in questa seduta si è provveduto alla verifica delle quantità e qualità di aree e fabbricati da cedere in proprietà o diritto di superficie da destinare alla residenza ed alle attività produttive;
- che il fondo di riserva è iscritto nel bilancio nei limiti previsti dall'art. 166 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;
- che il fondo svalutazione crediti è previsto nel Bilancio 2014 nella misura prevista dall'art.6, c.17 del D.L. 6/7/2012 n.95;
- che il progetto di bilancio è stato sottoposto all'esame della Commissione Consiliare Bilancio e Tributi nella seduta del 25.9.2014;

CONSIDERATO che la documentazione prevista dall'art. 10 del regolamento di contabilità è stata trasmessa ai Consiglieri Comunali nei termini e con le modalità previsti dallo stesso art.10;

TENUTO CONTO che nel bilancio comunale sono iscritte le risultanze economiche e finanziarie del bilancio dell'Istituzione "A. Parmiani", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23/09/2014 e su cui il Revisore dei Conti del comune ha espresso parere favorevole in data 24/9/2014;

VISTO il programma triennale del fabbisogno del personale 2014-2016 ed il piano annuale delle assunzioni per l'esercizio 2014, redatto ai sensi dell'art. 39 delle Legge 449/97 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 27.3.2014 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 160 del 2.9.2014;

VISTO l'art. 1, commi 135 e 136 della Legge 56/2014, e la necessità di procedere all'attestazione dell'invarianza della spesa come ivi stabilito;

PRESO ATTO dei provvedimenti già adottati in materia e precisamente:

- deliberazione di C.C. n. 17 del 6 giugno 2014 ad oggetto "Rideterminazione degli oneri di cui al Titolo III, Capo IV del T.U.E.L., ai sensi della Legge 7/04/2014 n. 56 – Gettoni di Presenza Consiglieri"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 26/06/2014 ad oggetto: "Determinazione indennità di funzione Sindaco e Assessori – Invarianza della spesa ex lege 56/2014"

RITENUTA la propria competenza ad adottare il provvedimento definitivo come chiarito anche dai successivi provvedimenti, Corte dei Conti Sezione Puglia n. 112 del 28 maggio 2014, e circolare del Ministero dell'Interno 24 aprile 2014;

CONSIDERATO, che relativamente alle "spese di viaggio e quelle sostenute per la partecipazione alle associazioni rappresentative degli enti locali disciplinate dagli art. 84 e 85, comma 2, del T.U.E.L., il Sindaco e gli Assessori e consiglieri parteciperanno esclusivamente a incontri istituzionali (ad es. incontri/riunioni per lavori CIPE e ANAS, in corso sul territorio effettivano) e che le stesse saranno liquidate nel rispetto delle norme vigenti;

VISTA la circolare del Ministero dell'Interno prot. N.10082 datata 17/9/2014 con cui, per gli enti che approvano il bilancio nel mese di settembre, si ritiene superflua la verifica del permanere degli equilibri, già insita nel documento di bilancio;

VISTO l'apposito parere favorevole definitivo, espresso dal Revisore dei Conti, in ordine all'ex art. 1, comma 136, della Legge 7 aprile 2014 (allegato n. 2)

VISTO il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti sugli schemi del bilancio annuale di previsione 2014, della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale 2014-2016 rilasciato in data 24/9/2014 (allegato n. 3),

CONSIDERATO che con decreti 19/12/2014, 13/2/2014 e 24/4/2014 il termine per la deliberazione del bilancio per l'anno 2014 è stato dapprima differito al 28/2/2014, successivamente al 30/4/2014 e quindi al 31/7/2014 e che successivamente, con Decreto 18/7/2014 tale termine è stato ulteriormente differito al 30/9/2014;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il regolamento di contabilità;

Visto Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTI:

- la Legge 183/2011 (legge di stabilità 2012);
- la Legge 122/2010 di conversione del D.L.78/2010;
- la Legge 214/2011 di conversione del D.L.201/2011;
- la Legge 228/2012 - legge di stabilità 2013;
- la Legge 147/2013 – legge di stabilità 2014;

VISTE le disposizioni relative al Patto di stabilità disciplinate Leggi n.183/2011 e n.174/2013, D.L.n.16/2012, n.74/2012, n.35/2013, n.42/2013, n.16/2014, n.47/2014 e n.74/;

VISTO ed acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile del provvedimento da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

RITENUTO che sussistano tutte le condizioni per l'approvazione del bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2014 e degli altri atti contabili che dello stesso costituiscono allegati;

Con voti favorevoli n. 9 contrari n. 2 (Resteghini e Breda) su n.13 consiglieri presenti di cui n. 11 votanti e n. 2 astenuti (Zagari e Gariboldi), espressi nella forma palese mediante alzata di mano;

DELIBERA

1) di approvare il bilancio annuale finanziario di previsione per l'anno 2014 (allegato n. 4) le cui risultanze finali sono indicate nel seguente riassunto generale:

ENTRATE	previsione competenza
Tit. I - Entrate Tributarie	4.488.585,00
Tit. II - Entrate da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione altri enti pubblici anche per funzioni delegate della Regione	449.580,00
Tit. III - Entrate extra-tributarie	849.727,00
Tit. IV - Entrate da alienazioni, da trasferimenti di capitali e da riscossioni di crediti	1.327.000,00
TOTALE ENTRATE FINALI	7.114.892,00
Tit. V - Entrate da accensioni di prestiti	0,00
Tit. VI - Entrate da servizi per conto di terzi	1.117.000,00
TOTALE	8.231.892,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	89.200,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	8.321.092,00

SPESE	previsione di competenza
Tit. I - Spese correnti	5.915.852,00
Tit. II - Spese in conto capitale	1.207.000,00
TOTALE SPESE FINALI	7.122.852,00
Tit. III - Spese per rimborso prestiti	81.240,00
Tit. IV - Spese per servizi per conto di terzi	1.117.000,00
TOTALE	8.321.092,00
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	8.321.092,00

- 2) di approvare, unitamente al bilancio annuale per l'esercizio finanziario 2014
- la relazione previsionale e programmatica per il triennio 2014/2016 (allegato n. 5)
 - il bilancio pluriennale per il triennio 2014/2016 (allegato n. 6)
 - il programma triennale delle Opere Pubbliche 2014/2016 nonché l'elenco annuale 2014 (allegato 7)

- 3) di approvare il prospetto allegato al bilancio di previsione 2014 contenente le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del patto di stabilità interno determinate ai sensi delle norme in premessa richiamate, dando atto che il programma dei pagamenti delle spese di investimento compatibili con il patto stesso sarà approvato dalla Giunta Comunale nel rispetto della spesa complessiva prevista ;
- 4) di attestare che gli equilibri di bilancio sono insiti nel documento di bilancio in approvazione e pertanto si rende superflua la verifica degli equilibri di cui all'art.151 del T.U.O.L., così come precisato dal Ministero dell'Interno con circolare prot. N.10082 del 17/9/2014;
- 5) di confermare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1 commi 135 e 136, della Legge 56/2014 la riduzione del gettone di presenza dei consiglieri comunali disposta con la precitata deliberazione n. 17/2014 rideterminata in € 13,56 per ogni seduta a far data dal 26/05/2014 e le indennità di funzione mensile, del Sindaco e degli Assessori, disposta con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 26 giugno 2014 come segue, con decorrenza 26 maggio 2014:
- Sindaco € 2.509,98 lordi
 - Vice Sindaco € 1.255,00 lordi
 - Assessori € 1.129,49 lordi
- 6) di dare atto che viene assicurata l'invarianza della spesa prevista dall'art. 1, commi 135 e 136 della Legge 56/2014, come da attestazione rilasciata dal Revisore dei Conti (allegato 2);
- 7) di dare atto che, relativamente alle "spese di viaggio e quelle sostenute per la partecipazione alle associazioni rappresentative degli enti locali disciplinate dagli art. 84 e 85, comma 2, del T.U.E.L, il Sindaco e gli Assessori e consiglieri parteciperanno esclusivamente a incontri istituzionali (ad es. incontri/riunioni per lavori CIPE e ANAS, in corso sul territorio) e che le stesse saranno liquidate nel rispetto delle norme vigenti;
- 8) di dare atto che con gli atti deliberativi di seguito indicati sono stati individuati, dall'organo competente secondo l'originaria nomina, i Comitati, le Commissioni e gli organi collegiali con funzioni indispensabili ai sensi dell'art. 96 del D. lgs. 267/2000)
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 17.6.2014
 - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 6.6.2014
- e che viene rispettato il disposto cui all'art. 6 comma 1 del D. L. 78/2010,
- 9) di dare atto che la previsione contabile dei singoli servizi a domanda individuale è stata dettagliata nel "Prospetto servizi pubblici a domanda individuale" (allegato 8);
- 10) di dare atto, altresì, che:
- il Rendiconto di Gestione dell'esercizio finanziario 2013 è stato approvato con propria deliberazione n. 11 del 28/4/2014;
 - con deliberazione della Giunta Comunale n. 166 dell'11.9.2014 si è provveduto alla "Ricognizione delle tariffe in vigore per l'anno 2014" ;
 - con propria deliberazione n. 37 assunta in data odierna sono approvate per l'anno 2014 le aliquote e le detrazioni di competenza comunale relative all'Imposta Municipale Propria;
 - con propria deliberazione n. 29 del 4.9.2014 è stato approvato il regolamento della I.U.C.;
 - con propria deliberazione n. 30 del 4.9.2014 sono state approvate le tariffe della T.A.S.I.
 - con propria deliberazione n. 36 assunta in data odierna sono state approvate le relative tariffe della T.A.R.I.;

- è confermata per l'anno 2014 l'aliquota dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche al 6 per mille;
- con deliberazione n. 167 adottata dalla Giunta Comunale nella seduta del 11.9.2014 si è provveduto a: "Destinazione proventi sanzioni amministrative per violazione alle norme del Codice della Strada ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 30.4.1992, n. 285, come sostituito dall'art. 53, comma 20, della Legge 23.12.2000 n. 388 ed integrato dal comma 564 dell'art. 1 della L. 296/06";
- con deliberazione n. 60 adottata dalla Giunta Comunale nella seduta del 27.3.2014. si è provveduto a: "Approvazione programma triennale del fabbisogno del personale 2014-2016 ed il piano annuale delle assunzioni per l'esercizio 2014, ai sensi dell'art. 39 delle Legge 449/97 " successivamente modificata con deliberazione n. 160 del 2.9.2014;
- con propria deliberazione n. 40 assunta in data odierna è stato confermato il "*Piano delle alienazioni a valorizzazioni immobiliari contenente gli elenchi degli immobili di proprietà comunale da valorizzare e dismettere, ai sensi dell'art. dell'art. 58 del D.L. 25.06.2008, n.112 convertito con modificazioni dalla Legge 6.08.2008, n. 133*", approvato con deliberazione n. 14 del 9.4.2009, già integrato con proprie deliberazioni n. 26/2010, n. 6./2011
- che non risulta iscritto a bilancio alcun stanziamento per il conferimento di incarichi esterni di cui all'art. 3, comma 56, della Legge 244/2007 come modificato dall'art. 46, comma 3, della Legge 133/2008,
- che il Piano generale di sviluppo previsto dall'art. 13, comma 3, del D. Lgs. 170/2006 risulta approvato nell'ambito del programma di mandato esposto dal Sindaco con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 6.6.2014;
- nel bilanci odi previsione 2014 non sono previste anticipazioni di cassa;
- la situazione economica del bilancio è determinata come risulta dalla tabella dimostrativa allegata al bilancio stesso;
- il fondo per accordi bonari di cui all'art. 12 del D.P.R. 554/99, è compreso negli stanziamenti del quadro economico di ogni opera prevista nell'elenco annuale dei lavori pubblici;
- nella predisposizione del Bilancio sono state rispettate le norme di cui all'art. 73 della L.R. 12/2005 (8% oneri di urbanizzazione secondaria per attrezzature religiose) nonché le norme di cui all'art. 15 L.R. 6/1989 sulla destinazione del 10% dei proventi delle concessioni edilizie per l'eliminazione delle barriere architettoniche, nonché, infine, le disposizioni in materia di allocazione degli oneri di urbanizzazione per manutenzione ordinaria;
- che le previsioni di competenza iscritte per la parte corrente nel bilancio annuale 2014 e pluriennale 2014/2016 e le previsioni dei flussi di cassa della parte in conto capitale garantiscono il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto di stabilità interno per ciascun anno ai sensi delle norme in premessa richiamate;
- dato atto che, in base alla certificazione inviata e protocollata in data 25/3/2014, risulta raggiunto dell'obiettivo programmatico previsto per l'anno 2013 dalle norme in materia di Patto di stabilità interno;
- le risultanze finanziarie dei bilanci annuale e pluriennale dell'Istituzione "A. Parmiani", confluiscono nel bilancio comunale;
- gli atti allegati al bilancio sono con esso coerenti;
- i dati contabili corrispondono a quelli delle deliberazioni connesse al bilancio ed ai relativi documenti giustificativi;

11) di prendere atto delle dichiarazioni rese in seduta e riportate dell'allegato B) dei Consiglieri Zagari e Gariboldi relativamente alla devoluzione dei gettoni di presenza.

12) di dare atto che la presente deliberazione è conforme alla proposta sulla quale è stato espresso il parere favorevole del funzionario di cui sopra in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere ad avviare la gestione ordinaria per l'anno 2014, con voti favorevoli n. 9 contrari n. 2 (Resteghini e Breda) su n.13 consiglieri presenti di cui n. 11 votanti e n. 2 astenuti (Zagari e Gariboldi), espressi nella forma palese mediante alzata di mano;

DELIBERA

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.8.200, n. 267.

§§§§§§§§§§§§§§§§

Il Consiglio Comunale chiude alle ore 23,00.

Il Sindaco al termine della sessione dà la parola al Consigliere Resteghini che ricorda la strage di Marzabotto del 29 settembre 1944.

**COMUNE DI ARCISATE
PROVINCIA DI VARESE**

**PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
(ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.)**

**OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO
2014 – BILANCIO PLURIENNALE 2014/2016 E ALLEGATI.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione si esprime parere

FAVOREVOLE

Li 24.09.2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

F.to Rag. Adriano Malnati

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to PIEROBON ANGELO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT.SSA VANIA PESCARIN

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto certifica che il presente verbale viene pubblicato in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (L. 69/2009 art. 32, comma 1).

Arcisate, li 10 OTT. 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI
F.to GIOVANNA VANOLI

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Arcisate, li _____

10 OTT. 2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI
(GIOVANNA VANOLI)

Giovanna Vanoli

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art.134 D.Lgs.267/00)

in data 30/09/2014 , perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.;

in data _____ , per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i. senza che siano stati sollevati i rilievi

Arcisate, li 10 OTT. 2014

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT.SSA VANIA PESCARIN
