



COMUNE DI ARCISATE

PROVINCIA DI VARESE

Via Roma, 2 - 21051 Arcisate

Tel. 0332 470370 / 0332 470124 - Fax 0332 474396 - C.F. e P. IVA 00250810124

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO *EDUCATIVO DI ASSISTENZA ALL’INFANZIA PRESSO L’ASILO NIDO* – PERIODO DAL 1 MARZO 2020 AL 31 GENNAIO 2023 - AGGIUDICATA MEDIANTE IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU’ VANTAGGIOSA, AI SENSI DELL’ART. 60 e DELL’ART. 95 COMMA 3 DEL D.LGS. 50/2016.

CIG : 8115959D3A

Con determina a contrarre n. 206 del 27.11.2019, questa Amministrazione ha deliberato di affidare il servizio di assistenza all’infanzia dell’asilo nido per il periodo dal 01.03.2020 al 31.01.2023

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 comma 3 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

La procedura verrà gestita dal Comune di Arcisate (VA) mediante la piattaforma SINTEL della Regione Lombardia. Di conseguenza, gli operatori economici interessati, dovranno essere registrati a tale piattaforma (la registrazione è gratuita) accedendovi dal sito web

<http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel>

L’Amministrazione Aggiudicatrice è il Comune di Arcisate, via Roma n. 2, Arcisate (VA)

Tel.: 0332470124

FAX: Fax: 0332474396

e-mail: servizisociali@comunearcisate.va.it

PEC: comune.arcisate@anutel.it

Il **Responsabile unico del procedimento**, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è la dott.ssa Premoli Lorella.

DOCUMENTI DI GARA CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

• DOCUMENTI DI GARA E CHIARIMENTI

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.comunearcisate.va.it> e sulla Piattaforma SINTEL

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti solo ed esclusivamente tramite la piattaforma SINTEL, 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana ed in forma anonima. Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante la piattaforma SINTEL. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

• **COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC del comune e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

• **OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E VALORE DELL'AFFIDAMENTO**

L'appalto ha per oggetto il servizio educativo di assistenza all'infanzia presso l'asilo nido comunale.

Per il dettaglio delle prestazioni oggetto del servizio, nonché delle modalità di organizzazione dello stesso, si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto.

Il Valore stimato dell'appalto è pari ad **€ 412.140,96 IVA esclusa** ed è comprensivo delle seguenti voci:

- € 353.730,96 al netto di iva per il periodo 1 marzo 2020 al 31 gennaio 2023
- € 58.410,00 al netto di iva quale opzione di proroga per n. 6 mesi
- € 321.588,74 quale Costo stimato massimo della manodopera.

Gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso non compresi nel valore stimato dell'appalto ammontano ad € 170,00 iva esclusa

IMPORTO ORARIO DEL SERVIZIO A BASE D'ASTA: € 21,24

L'importo a base d'asta deriva dall'analisi contenuta nella tabella di seguito riportata, sulla base della situazione esistente al momento della redazione della presente lettera d'invito (novembre 2019). Ai sensi dell'articolo 23, comma 16, del d.lgs 50/2016, il costo del lavoro indicato in tale analisi è stato determinato utilizzando i dati di cui alla tabella allegata di cui all'accordo del 21 Maggio 2019 tra il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali e le parti sociali avente ad oggetto "Determinazione del costo orario del lavoro per i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale educativo e di inserimento lavorativo", riferito al mese di novembre 2019.

	Assistenti infanzia asilo nido D1
--	--

Costo orario del lavoro come da tabella allegata al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali – novembre 2019	€ 19,31
Costi medi di gestione e utile d'impresa (10% del costo orario)	€ 1,93
IMPORTO A BASE D'ASTA	€ 21,24
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 170,00

La stazione appaltante ha redatto il DUVRI , allegato A al capitolato, da cui si evidenzia che vi sono oneri per la sicurezza derivanti da rischi di interferenza. Restano a carico dell'appaltatore e sono remunerati all'interno del corrispettivo contrattuale gli oneri di sicurezza sul lavoro diversi da quelli derivanti da rischio di interferenza.

All'appaltatore è preclusa la facoltà di incassare da parte degli utenti compensi o rimborsi spese di qualsiasi tipo. L'importo contrattuale è remunerativo per l'appaltatore di tutte le prestazioni richieste, comprese le riunioni con gli operatori dei servizi sociali per la programmazione e la valutazione degli interventi.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016 e smi, il costo del personale è determinato sulla base del costo del lavoro di cui alla tabella del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali avente ad oggetto "Determinazione del costo orario del lavoro per i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenza-educativo e di inserimento lavorativo", riferito al mese di novembre 2019

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)
1	<i>Servizi diurni per minori</i>	85312120-3	P

- **DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**
- **DURATA**

La durata dell'appalto è fissata dal 02/03/2020 e fino al 31/01/2023 ed opzione di proroga per n. 6 mesi

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106,

comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

• **REQUISITI GENERALI**

Gli operatori economici interessati, per poter essere ammessi alla selezione, dovranno dichiarare:

- di non trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di essere iscritti nel registro delle imprese della Camera di commercio territorialmente competenze, ove applicabile;
- di non trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 e all'art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 39/2013;

In caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, i suddetti requisiti devono essere posseduti da ciascun operatore economico interessato.

• **REQUISITI DI IDONEITÀ, CAPACITÀ PROFESSIONALE, TECNICA ED ECONOMICA E FINANZIARIA**

I requisiti di idoneità e di capacità professionale, tecnica ed economica e finanziaria per l'ammissione alla procedura di gara, anche in applicazione dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, sono i seguenti:

- **Requisiti di idoneità e capacità professionale**
Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura
- **Requisiti di capacità tecnica**
Avere svolto negli ultimi tre anni (2016, 2017 e 2018) servizi di asilo nido per bambini fino a 3 anni e per un importo complessivo di € 353.730,96

- **Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Dichiarazioni indirizzate al Comune di Arcisate di almeno due istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati attestanti *“la capacità economica e finanziaria dell'impresa ad assumere impegni dell'entità del corrispettivo presunto per i servizi oggetto della gara”*, conformemente all'Allegato XVII del D.Lgs. n. 50/2016.

Si precisa che ***non saranno ritenute valide dichiarazioni bancarie che semplicemente diano conto che l'operatore economico intrattiene con un istituto bancario regolari e stabili rapporti***. Nel caso in cui non fosse possibile la presentazione di tali dichiarazioni per ragioni oggettive, da esplicitare in sede di domanda di partecipazione da parte dell'operatore economico, quest'ultimo dovrà

comprovare il possesso delle capacità economiche e finanziarie secondo una delle modalità indicate dall'art. 83 e Allegato XVII – Parte I del D.Lgs. n. 50/2016.

6.2. **INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I requisiti di cui al precedente punto 6. i) devono essere posseduti da ciascuno delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE o aderenti al contratto di rete, indicate come esecutrici della rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

• **AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 1.2, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

- **SUBAPPALTO.**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il **divieto di subappalto** l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

- **GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata da:

- **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al **2%** dell'importo base dell'appalto, comprensivo di oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, e precisamente di importo pari ad **€ 8.246,22**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari non abilitati.pdf>
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- avere validità per *n.* 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

• **SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo delle sedi in cui deve essere svolto il servizio è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una corretta valutazione delle attività da proporre e del servizio da garantire. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all'indirizzo mail servizisociali@comunearcisate.va.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata **entro le ore 12.00 del giorno 13.12.2019**

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con 48 ore di anticipo tramite mail.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

- **PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **35,00** secondo le modalità indicate nella home page ANAC nella sezione "pagamenti in favore dell'Autorità" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

- **VALIDITA' DELLE OFFERTE**

Gli operatori economici interessati sono vincolati a mantenere valida la propria offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte indicato al successivo punto 12.

La Stazione Appaltante informa fin da ora che, qualora la procedura di gara dovesse avere durata superiore, per qualsivoglia ragione, al termine di 180 giorni anzidetto, sarà richiesto agli operatori economici di confermare la validità e la vincolatività delle proprie offerte per un periodo supplementare. In tale caso, l'operatore economico sarà tenuto ad aggiornare la durata della garanzia provvisoria di cui al precedente punto 9, per analogo periodo di tempo.

- **TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, **a pena di esclusione** deve pervenire **entro le ore 12.30** del giorno **23.12.2019**

La procedura di gara verrà gestita per il tramite della Piattaforma telematica SINTEL di ARCA e quindi l'offerta dovrà essere composta, oltre che sulla base delle indicazioni di seguito indicate, anche dalle istruzioni di utilizzo di tale piattaforma rinvenibili gratuitamente sul sito web <http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/help/guide-manuali>.

15.2 Si ricorda che faranno fede esclusivamente l'ora e la data di recapito dell'offerta indicati dalla Piattaforma SINTEL.

15.3 Non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte pervenute oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente. .

15.4 L'offerta dovrà essere composta come segue di che trattasi dovrà contenere al suo interno tre buste, riportanti all'esterno l'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, così denominate:

- Busta Amministrativa;
- Busta Tecnica;
- Busta Economica.

• SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

• CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella "Busta Amministrativa", da caricare sulla Piattaforma SINTEL, dovrà essere composta dalla documentazione di seguito indicata.

- **domanda di partecipazione** alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante, e redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato *sub* **MODULO 1** al presente disciplinare di gara. L'utilizzo di tale modello non è vincolante per gli operatori economici. Nel caso di non utilizzo di detto modello, la domanda di partecipazione dovrà comunque contenere tutte le informazioni e dichiarazioni che siano previste, a pena di

esclusione, dal D. Lgs. n. 50/2016, compreso l'art. 80, e da altre disposizioni di legge vigenti, per la partecipazione alla gara e consentano di identificare la provenienza dell'offerta. Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, altresì dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1-*bis*, comma 14, della Legge n. 383/2001 oppure di essersi avvalso di piani 1-*bis*, comma 14, della Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine di presentazione delle offerte;
- di non trovarsi in una delle situazioni di conflitto di cui all'art. 42, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016;
- che non ricorrono situazioni che possano alterare la concorrenza ai sensi dell'art. 67 del D. Lgs. n. 50/2016;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-*ter* del D. Lgs. n. 165/2001, nonché dell'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 39/2013;
- di possedere requisiti di idoneità, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale tali da consentire la partecipazione alla presente procedura di gara, alla luce di quanto previsto dal punto 6 che precede;
- di voler ricorrere, se del caso, all'avvalimento, allegando tutta la documentazione prevista dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016;
- di voler ricorrere, se del caso, al subappalto;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente disciplinare di gara e nello schema di contratto;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore;
- di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
- di avere effettuato uno studio approfondito della documentazione messa a disposizione dalla Stazione Appaltante;
- di aver svolto il sopralluogo, come da attestazione rilasciata dalla Stazione Appaltante;
- di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

Si precisa che la domanda di partecipazione, in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari costituenti, dovrà essere presentata da tutti gli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

- In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti **già costituiti**, i concorrenti dovranno presentare **copia autenticata dell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo** da cui risulti il conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un operatore economico qualificato come mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. Nel caso di consorzio ordinario, dovrà essere **prodotta copia autenticata dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio**.

- Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti costituenti, **apposita dichiarazione, redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente disciplinare di gara sub MODULO 2**, che contenga l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto indicato come capogruppo, il rispetto della disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni. Si precisa che tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti di imprese costituenti.

- **il Documento di Gara Unico Europeo, (DGUE)**
- **eventuale procura**, in originale o copia autentica, nel caso in cui la presentazione dell'offerta avvenga da parte di procuratori;
- **garanzia provvisoria**, ai sensi del punto 10 e impegno alla presentazione della garanzia definitiva;
- copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

- **eventuale documentazione**, conforme a quanto previsto dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, relativa al ricorso all'avvalimento da parte del concorrente;
- **ricevuta di versamento** (originale o fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di documento di identità in corso di validità) della contribuzione in misura corrispondente a quanto risulterà effettuando la compilazione del modello informatico secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'ANAC
- **attestazione** rilasciata dalla Stazione Appaltante di avvenuto svolgimento del sopralluogo;
- **dichiarazioni** indirizzate all'Amministrazione Comunale di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati attestanti *“la capacità economico-finanziaria dell'impresa ad assumere impegni dell'entità del corrispettivo presunto per i servizi oggetto della gara”*, conformemente all'Allegato XVII del D. Lgs. n. 50/2016.

Si ricorda che tutti i documenti dovranno essere in formato .pdf e sottoscritti dal legale rappresentante o da soggetto avente i poteri di sottoscrizione per l'operatore economico con firma digitale. In caso di sottoscrizione da parte di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta la relativa procura.

- **CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

Nella “Busta Tecnica”, da caricare secondo le dovranno essere inseriti i documenti relativi all'offerta tecnica. L'offerta tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà contenere gli elementi indicati al successivo punto 19.A. **Si ricorda tutti i documenti componenti l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante o da soggetto avente i poteri di sottoscrizione per l'operatore economico con firma digitale. In caso di sottoscrizione da parte di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta la relativa procura.**

Ai fini della valutazione dei criteri della tabella di seguito indicata di cui al successivo punto 20.4, I concorrenti dovranno presentare la parte tecnico-progettuale dell'offerta con le modalità indicate nel presente disciplinare e articolata in singoli elaborati di dettaglio per ognuna delle voci e sottovoci indicate nella tabella sopra riportata. E' opportuno che i concorrenti, nella stesura dei vari elaborati, dimostrino di avere capacità di sintesi.

Si ricorda che in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti d'impresa costituendi, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o reti d'impresa, con le modalità sopra indicate al punto 17.1.

A norma dell'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016 nel comporre la propria offerta tecnica i concorrenti dovranno includere nella presente Busta B apposita dichiarazione contenente:

- le parti specifiche dell'offerta che sono espressione di segreti tecnici e commerciali e, per questo, da considerare sottratte all'accesso agli atti;
- le ragioni da cui emerge che le parti dell'offerta tecnica individuate a norma del punto 16 (i) che precede, sarebbero espressione di segreti tecnici e commerciali.

Si richiama l'attenzione degli operatori rispetto alla dichiarazione di cui al presente punto 16 (i), in quanto ove non fosse presentata ovvero, pur qualora presentata, si riferisse all'intera offerta tecnica senza adeguata e compiuta motivazione, l'offerta tecnica potrà essere oggetto di integrale ostensione a norma dell'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016, senza che la Stazione Appaltante debba inoltrare alcun ulteriore avviso o comunicazione.

- **CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

Nella “Busta Economica” deve essere inserita l’offerta economica dalla quale risulti il ribasso percentuale offerto (arrotondato alla seconda cifra decimale) in cifre ed in lettere sull’importo posto a base di gara. In caso di discordanza prevale l’importo espresso in lettere.

Ai sensi dell’art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, nell’offerta economica è obbligatorio indicare il valore degli oneri della sicurezza aziendali e il valore del costo della manodopera sostenuti da ciascun operatore economico.

L’offerta economica dovrà essere predisposta utilizzando il modello allegato sub MODULO 3 al presente disciplinare di gara.

- **FIRMA DIGITALE DELL’OFFERTE E INVIO DELLA STESSA**

Ultimate le operazioni di cui ai punti che precedono, ciascun concorrente dovrà procedere alla firma digitale della propria offerta e all’invio della stessa, secondo le modalità indicate al punto 4.4 e al punto 4.5 del “Manuale di supporto all’utilizzo di SINTEL per Operatori Economici PARTECIPAZIONE ALLE GARE”.

Si ricorda che, una volta scaduto il termine di presentazione delle offerte, l’offerta non potrà essere ritirata o sostituita con altra; quest’ultima, in ogni caso, non sarà presa in considerazione.

- **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L’aggiudicazione avverrà all’offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell’art. 95 comma 3 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui al successivo paragrafo 16 mediante l’applicazione del metodo aggregativo compensatore. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nei paragrafi successivi, ed in base ai pesi e alla formula di seguito riportati.

	punteggio massimo
Offerta tecnica	80/100
Offerta economica	20/100
totale	100

La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta “B-Offerta tecnico-organizzativa”, procederà alla assegnazione dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, di cui al presente articolo, relativi ai criteri e sub-criteri di seguito indicati

OFFERTA TECNICA

1) Requisiti di qualità soggettivi vengono individuati come di seguito indicato.

Merito tecnico e qualità del progetto presentato: punteggio massimo 80 punti così articolati e attribuiti dalla Commissione di gara e successivamente riparametrati così come previsto dall’allegato P del DPR 207/2010.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI TOTALI
<p>a. Progetto di gestione del servizio e modalità di organizzazione con riferimento all'art. 4 del capitolato:</p> <p>a.1) Presentazione del modello organizzativo del servizio e di gestione delle attività (Max punteggio parziale : 20)</p> <p>a.2) Presentazione del modello teorico pedagogico – educativo di riferimento e degli interventi garantiti agli utenti (Max: punteggio parziale: 20)</p> <p>a.3) Presentazione dell'attività di coordinamento e delle modalità di raccordo con la stazione</p>	Da 0 a 50
<p>b. Progetto di selezione e formazione/aggiornamento del personale</p> <p>b.1) Presentazione delle professionalità impiegate e delle modalità di selezione del personale e di fidelizzazione dello stesso (Max: punteggio parziale: 4)</p> <p>b.2) Proposta di un piano di formazione con l'indicazione di argomenti e monte ore di formazione per gli operatori del servizio oggetto dell'appalto. (Max: punteggio parziale: 4)</p>	Da 0 a 8
<p>c. Gestione delle emergenze per la sostituzione del personale vacante con particolare riferimento a quanto previsto all'art. 4 punto b) del capitolato d'appalto.</p> <p>c.1) presentazione delle modalità organizzative attuate in caso di assenza di proprio personale e i tempi di sostituzione (max. punti 8)</p> <p>c.2) presentazione delle modalità e della tempistica di comunicazione all'ente appaltante dell'assenza del proprio personale (max. punti 4)</p>	Da 0 a 12
<p>d. Metodi, procedure e strumenti che si intendono adottare per verificare l'efficacia, l'efficienza e al qualità del servizio con particolare riferimento alla documentazione utilizzata</p>	Da 0 a 6
<p>e. Disponibilità a concorrere anche con proprie risorse – artt. 3 e 5 della L.N. 328/2000 alla gestione degli interventi.</p>	Da 0 a 4
PUNTEGGIO COMPLESSIVO	80

La relazione tecnica non dovrà superare le 20 pagine formato A4 e dovrà essere strutturata in modo organizzato secondo l'ordine dei punti dalla a) alla e) sopra indicati.

In particolare la Commissione valuterà i progetti per ogni elemento sopra indicato secondo i seguenti sub criteri come segue:

a) Progetto di gestione del servizio e modalità di organizzazione con riferimento all'art. 4 del capitolato

Dovrà emergere la proposta progettuale complessiva in ordine alla gestione ed esecuzione del servizio dalla quale si evincano:

- a.1) Presentazione del modello organizzativo del servizio e di gestione delle attività comprensive delle modalità di esecuzione del servizio e i relativi processi di attivazione, realizzazione e verifica (Max punteggio parziale : 20)
- a.2) Presentazione del modello teorico pedagogico – educativo di riferimento e degli interventi garantiti agli utenti con particolare riguardo alla metodologia e agli strumenti di lavoro che si intendono adottare e agli interventi garantiti agli utenti (Max: punteggio parziale: 20)
- a.3) Presentazione dell'attività di coordinamento e delle modalità di raccordo con la stazione appaltante con particolare riferimento alle modalità di raccordo con il personale già operante all'interno dell'asilo nido e alle professionalità impiegate per il coordinamento del servizio , descrivendone ruolo e profilo (Max: punteggio parziale: 10)

b) Progetto di selezione e formazione/aggiornamento del personale

- b.1) Presentazione delle professionalità impiegate per la gestione delle attività connesse al servizio, descrivendone ruoli e profili, quantità del personale che si intende utilizzare, nonché le modalità di selezione del personale e di fidelizzazione dello stesso, con particolare riferimento alle modalità con cui si intende garantire la continuità e l'unitarietà dell'intervento educativo assistenziale in relazione alla fascia d'età, senza interruzione e per evitare il tourn over, agli strumenti di rilevazione della soddisfazione del personale e alle modalità utilizzate atte a creare fidelizzazione del personale (Max: punteggio parziale: 4)
- b.2) Proposta di un piano di formazione con l'indicazione degli argomenti e del monte ore di formazione annuale garantita al personale operante per il servizio oggetto dell'appalto, con particolare riferimento ai contenuti degli argomenti che verranno valutati in relazione all'appropriatezza del servizio oggetto di appalto, i periodi presunti di attivazione della formazione e i relativi docenti e il numero di ore di formazione previste per ciascun corso. (Max: punteggio parziale: 4)

c) Gestione delle emergenze per la sostituzione del personale vacante con particolare riferimento a quanto previsto all'art. 4 punto b) del capitolato d'appalto.

Dovranno essere indicate:

- le modalità organizzative attuate in caso di assenza di proprio personale e i tempi di sostituzione (max. punti 8)
- le modalità e la tempistica di comunicazione all'ente appaltante dell'assenza del proprio personale (max. punti 4)

d) Metodi, procedure e strumenti che si intendono adottare per verificare l'efficacia, l'efficienza e la qualità del servizio

- Dovranno essere descritti i metodi , le procedure e gli strumenti utilizzati e si terrà conto particolarmente della documentazione utilizzata allegata al progetto (modulistica, carta dei servizi, ecc.) – (max. 6 punti)

e) Disponibilità a concorrere anche con proprie risorse – artt. 3 e 5 della L.N. 328/2000 alla gestione degli interventi.

- Verranno valutati positivamente le migliorie e/o gli interventi aggiuntivi offerti dalla concorrente a favore dei bambini che frequentano il servizio e/o dei relativi genitori ovvero attività innovative supplementari garantite da personale specialistico, con professionalità inerenti il servizio, non compresi nelle figure obbligatorie, e non presenti nel capitolato connesse al servizio (max. punti 4). Devono essere indicate le ore offerte per anno scolastico e dovrà essere presentato obbligatoriamente un crono programma con indicazione dei periodi precisi di svolgimento delle attività proposte che dovrà essere attuato di iniziativa da parte dell'aggiudicatario nel corso dell'appalto (nel pieno rispetto di quanto proposto in sede di gara, salvo eventuali accordi specifici con l'ente appaltante relativamente a modifiche di modalità e tempi di attuazione in conformità alle esigenze del servizio).

Nell'attribuzione discrezionale dei coefficienti la commissione farà riferimento alla seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

Riguardo gli elementi dell'offerta tecnica i coefficienti $V_{(a)}$ sono determinati attraverso l'attribuzione discrezionale di un coefficiente, variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara.

Qualora nessun concorrente raggiunga il punteggio massimo per un determinato criterio verrà effettuata la riparametrazione dei punteggi per rialinearli ai pesi previsti per l'elemento di partenza (linee guida ANAC n° 2 approvate con delibera n° 1005 del 21 settembre 2016) come segue.

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente discrezionale compreso tra 0 e 1 a ciascun concorrente per ogni criterio o sub criterio, viene calcolata la media provvisoria dei punteggi assegnati dai commissari per ciascuno dei predetti criteri in relazione alla singola offerta.

La media provvisoria così ottenuta verrà moltiplicata per il punteggio assegnato ad ogni criterio o sub-criterio al fine di definire una tabella che individua un punteggio non riparametrato per ogni concorrente. Tale tabella verrà utilizzata unicamente quale base di calcolo dell'anomalia dell'offerta di cui all'art. 87, c.3, del D.Lgs 50/2016.

Si procede poi ad effettuare la riparametrazione trasformando le medie provvisorie in medie definitive:

- per ciascun criterio o sub criterio viene individuato la media più elevata tra le offerte pervenute e a tale media viene attribuito il valore 1 procedendo quindi a calcolare un coefficiente quale rapporto tra il valore 1 e la predetta media;
- si procede poi calcolando le medie definitive delle restanti offerte, moltiplicando il coefficiente precedentemente calcolato per il valore della media provvisoria ottenuta dal singolo concorrente in riferimento a ciascun criterio.

Una volta ottenuto il coefficiente corrispondente a ciascun criterio di ogni offerta, le medie definitive sopra ottenute vengono moltiplicate per il punteggio massimo attribuibile al criterio o sub criterio considerato.

Il punteggio complessivo di ciascuna offerta si ottiene infine sommando i punteggi così ottenuti in relazione a ciascun criterio o sub criterio.

N.B.: nel calcolo delle medie e del coefficiente definitivo si approssimerà il risultato a due cifre decimali.

Nell'attribuzione discrezionale dei coefficienti la commissione farà riferimento alla seguente tabella:

Valore del coefficiente	Giudizio della Commissione	
0	non valutabile	contenuti assenti
0,10	del tutto inadeguata	i contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati
0,20	inconsistente	indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o qualitativamente inconsistente
0,30	gravemente insufficiente	contenuti limitati, scarsamente articolati e/o quantitativamente inconsistenti
0,40	insufficiente	contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente poco consistenti
0,50	scarsa	contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti
0,60	sufficiente	contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato ma quantitativamente poco consistenti
0,70	discreta	contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,80	buona	contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,90	molto buona	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o quantitativamente consistenti

1	ottima	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente molto consistenti
---	--------	---

Successivamente alla stesura della classifica finale comprensiva di punteggio tecnico ed economico, si procederà alla verifica di anomalia dell'offerta – ai sensi dell'art. 87, c.3, del D.Lgs 50/2016; la stazione appaltante, nel conteggio, fa riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti prima delle relative riparametrazioni così come indicato dal Consiglio di Stato (sentenza n° 373/2017) e come sopra indicato.

PREZZO DI AGGIUDICAZIONE

All'Impresa (tra quelle ammesse alla fase di valutazione dell'offerta economica) che avrà proposto il costo totale complessivo più basso verranno attribuiti **20 punti** ed alle altre Imprese punteggi inversamente proporzionali mediante la formula di Sintel di interpolazione lineare

$$V(a)_i = Ra/Rmax$$

dove:

Ra = valore offerto dal concorrente a

Rmax = valore dell'offerta più conveniente

Quando il concorrente **a** non effettua alcuno sconto **Ra** assume il valore 0, così come il coefficiente

V(a)_i ; mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto **V(a)_i** assume il valore 1. Tale coefficiente verrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al criterio (punti 20).

Il servizio verrà aggiudicato all'Impresa che, sommati i punteggi a lei attribuiti in sede di valutazione qualitativa e relativa al prezzo offerto, avrà ottenuto il punteggio globale più alto.

L'importo complessivo risultante non potrà in ogni caso essere superiore all'importo a base d'asta previsto nel presente Capitolato.

Il prezzo offerto dalla ditta dovrà essere comprensivo di tutte le spese che la Ditta stessa dovrà sostenere per l'assunzione del servizio, ad eccezione dell'IVA e dovrà restare invariato per tutta la durata dell'appalto, salvo quanto previsto dal capitolato di appalto – "Revisione dei prezzi".

- **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Le offerte presentate dai concorrenti saranno valutate da una Commissione costituita ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 da un numero pari a 3 componenti e nominata dalla Stazione appaltante tra soggetti dotati di competenza nella materia oggetto della presente procedura, successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte. I nominativi dei componenti della Commissione giudicatrice, nonché i *curricula* dei Commissari, verranno resi pubblici attraverso pubblicazione sul sito web della Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

- **SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno 23.12.2019 alle ore 14.30** presso il Comune di Arcisate – ufficio servizi sociali e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate

oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC o funzione comunicazioni di Sintel almeno 2 giorni prima della data fissata.

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, all'apertura dei plichi tempestivamente pervenuti, all'esame della documentazione amministrativa presentata e all'ammissione concorrenti.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

- **APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, di cui si darà notizia con preavviso non inferiore a 24 ore a tutti i concorrenti, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, e procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione secondo i criteri e le modalità descritte al precedente punto 19 e redigerà la graduatoria complessiva.

- **AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 650,28. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

- **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Qualsiasi controversia relativa alla presente procedura di gara è devoluta al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia ex artt. 119 e 120 cod. proc. amm.