



COMUNE DI ARCISATE

PROVINCIA DI VARESE

Via Roma, 2 - 21051 Arcisate

Tel. 0332 470370/0332 470124 - Fax 0332 474396 - C.F. e P. IVA 00250810124

PEC: comune.arcisate@anutel .it

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO SERVIZIO CONTABILE, CATEGORIA PROFESSIONALE D PRESSO SETTORE FINANZIARIO/RISORSE ECONOMICHE.

MISURE ANTICONTAGIO DA COVID-19 DA OSSERVARSI IN OCCASIONE DELLE PROVE CONCORSUALI DA PARTE DEI CANDIDATI E DEI COMPONENTI ESTERNI DELLA COMMISSIONE CONCORSO.

I CANDIDATI ED I MEMBRI ESTERNI LA COMMISSIONE CONCORSO VERRANNO INVITATI, PRIMA DELL'INIZIO DI CIASCUNA PROVA D'ESAME, A COMPILARE APPOSITO MODELLO DI AUTOCERIFICAZIONE IN RELAZIONE AL PROPRIO STATO DI SALUTE.

I CANDIDATI E I MEMBRI ESTERNI DELLA COMMISSIONE CONCORSO SONO INVITATI AD ADOTTARE SCRUPOLOSAMENTE I COMPORTAMENTI E LE MISURE PREVISTE DAL PROTOCOLLO SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 ADOTTATO DAL COMUNE DI ARCISATE VISIONABILE SUL SITO ISTITUZIONALE NELLA SEZIONE "GARE E CONCORSI" SOTTOSEZIONE "CONCORSI".

SI RICHIEDE A CIASCUN CANDIDATO E A CIASCUNO DEI MEMBRI ESTERNI DELLA COMMISSIONE CONCORSO DI UTILIZZARE TASSATIVAMENTE L'INGRESSO COMUNALE POSTO SUL RETRO DELL'EDIFICIO.

SI RACCOMANDA DI NON UTILIZZARE PER NESSUNA RAGIONE L'INGRESSO PRINCIPALE.

Si elencano di seguito, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le principali misure comportamentali che ciascun candidato e ciascun membro esterno della Commissione Concorso dovrà seguire all'interno della Sede Comunale nelle giornate previste per lo svolgimento delle prove d'esame:

- al momento dell'ingresso nella Sede Comunale posto sul retro dell'edificio, indossare mascherina chirurgica, sottoporsi al controllo della temperatura corporea tramite utilizzo del body scanner ivi posizionato e igienizzare le mani utilizzando l'apposita colonnina ove è posizionato il relativo dispenser.
Sarà presente al fine di vigilare sull'osservanza di tutte le disposizioni il Datore di Lavoro o un preposto competente in materia e formato in grado di svolgere in massima sicurezza le misurazioni al fine di evitare rischi di contagio.

Come indicato dal Protocollo anti-contagio per gli ambienti di lavoro la rilevazione in tempo reale della temperatura costituisce un trattamento dati personali, e pertanto deve avvenire rispettando la normativa privacy (GDPR). Verrà consegnata a tal fine copia informativa in merito al trattamento dei dati personali dei soggetti che, durante l'emergenza covid-19 accedono ai locali e agli uffici del comune di Arcisate o ad altri luoghi comunque a questo riferibili.

Il Datore di Lavoro o un preposto procederà, a riprova dell'avvenuto adempimento, alla registrazione del controllo della temperatura. Sul registro verrà indicato unicamente il superamento o meno della soglia di $37,5^{\circ}$ ma non il dato acquisito (temperatura rilevata). In caso di superamento dei $37,5^{\circ}\text{C}$ della temperatura corporea di qualche soggetto, la registrazione proverà le ragioni che ne hanno impedito l'accesso ai locali del Comune di Arcisate.

Qualora un candidato/membro esterno della Commissione Concorso avesse temperatura superiore a $37,5^{\circ}\text{C}$, il Datore di lavoro o il preposto procederà ad una nuova verifica della temperatura dopo 10 minuti. Nel frangente la persona non potrà accedere all'edificio Comunale, dovrà rimanere "isolata" mantenendo distanziamento sociale di almeno due metri ed attendere in zona ombreggiata con mascherina indossata.

Se all'atto della seconda misurazione verrà rilevata una temperatura corporea superiore a $37,5^{\circ}$ e/o il soggetto presentasse sintomi da COVID 19, lo stesso NON potrà accedere alla struttura. Ciò comporterà, qualora si tratti di un candidato l'esclusione della partecipazione alla procedura concorsuale ovvero, per i membri esterni la Commissione Concorso, la decadenza da tale ruolo e conseguente nomina di altro membro in sostituzione.

- recarsi, mantenendo la distanza di almeno due metri da altri candidati/utenti/dipendenti presenti nella Sede Comunale presso l'ingresso della sala "Ai lavoratori frontalieri" posizionata sul medesimo piano dell'ingresso e sottoporsi nuovamente a controllo della temperatura da parte del Datore di Lavoro o dal preposto. In caso di rilevazione di temperatura corporea superiore a $37,5^{\circ}\text{C}$ la procedura verrà seguita procedura analoga a quella sopra specificata qualora si verifichi tale evenienza al momento del primo controllo della temperatura con utilizzo del termoscanner.
- una volta entrati nella sala "Ai lavoratori frontalieri" sedersi mantenendo la distanza di due metri dagli altri candidati
- al termine della propria prova, lasciare in breve tempo l'immobile comunale usando le uscite di sicurezza della Sala "Ai lavoratori frontalieri"
- evitare in ogni caso assembramenti prima, durante e dopo lo svolgimento delle prove concorsuali all'interno dell'edificio comunale
- utilizzare mascherina di protezione delle vie aeree di tipo chirurgico o similari sotto il metro di distanza ovvero nella fase pre e post svolgimento delle prove sempre nel rispetto delle indicazioni contenute nel protocollo anticontagio COVID-19 adottato dall'Amministrazione Comunale e dell'ordinanza della Regione Lombardia n. 528 dell'11/04/2020
- utilizzare, qualora necessario, igienizzante mani e carta messa a disposizione nel locale destinato allo svolgimento delle prove

Sarà cura dei componenti la Commissione Concorso garantire un costante ricambio d'aria all'interno del locale in cui si svolgerà ciascuna prova.

Si rimanda per tutto quanto non previsto nel presente avviso a quanto previsto dal Protocollo di Sicurezza anticontagio COVID-19 del Comune di Arcisate pubblicato sul sito Istituzionale nella Sezione "Gare e Concorsi" Sottosezione "Concorsi".

Arcisate, 13 luglio 2020

**IL SEGRETARIO GENERALE
RESPONSABILE SETTORE PERSONALE
CONTRATTI, CENTRALE ACQUISTI,
SERVIZI LEGALI E ASSICURATIVI
(Dott. Donato Salvatore Marengo)**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**IL RESPONSABILE SETTORE
FINANZIARIO/RISORSE ECONOMICHE
(Rag Giovanni Marelli)**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa