

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 7

OGGETTO :

APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - D.U.P. 2019/2021.

L'anno **duemiladiciannove**, addì **ventinove**, del mese di **marzo**, alle ore **21** e minuti **00**, nella SALA DI PIAZZA DE GASPERI previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunito, in sessione ORDINARIA ed in seduta PUBBLICA di PRIMA CONVOCAZIONE, il Consiglio Comunale

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
PIEROBON ANGELO	SINDACO	X	
SARDELLA EMANUELA	CONSIGLIERE	X	
MONTALBETTI MAURIZIO	CONSIGLIERE	X	
CRESTANI ANTONIO	CONSIGLIERE	X	
CENTORRINO ANTONINO	CONSIGLIERE	X	
MOZZANICA MAURIZIO	CONSIGLIERE	X	
NERI BALDI LUCA	CONSIGLIERE	X	
SALIS MARIA LAURA	CONSIGLIERE	X	
PERONI SERENA	CONSIGLIERE	X	
ZAGARI FABIO	CONSIGLIERE		X
GARIBOLDI MARIANGELA	CONSIGLIERE		X
RESTEGHINI DANIELE	CONSIGLIERE	X	
BREDA ALAN	CONSIGLIERE	X	
Totale		11	2

Partecipa l'Assessore Esterno signora BERGAMASCHI LISETTA LUIGIA

Assiste all'adunanza il Segretario Generale **DOTT.SSA VANIA PESCARIN** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **PIEROBON ANGELO** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto Sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE D.U.P. 2019-2021.

Relaziona, su invito del Sindaco, l'Assessore Avv. Maurizio Montalbetti, che precisa come il DUP 2019/2021 sia adempimento di legge e previsto per questo triennio in forma più tecnica e formale possibile nel rispetto della futura attività programmatrice della nuova amministrazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 12.3.2019 con la quale è stato approvato lo schema del Documento Unico di Programmazione D.U.P. 2019/2021, da presentare al Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni;

- Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 inerente integrazioni e modifiche del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 con l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;
- articolo 151, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000 (T.U.E.L.), così come novellato, che dispone "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale";
- articolo 170, comma 4, del TUEL che dispone altresì:
- *"Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"* e relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP, dispone: *"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni [...]"*.

Visto il decreto del Ministro dell'Interno del 7.12.2018 (pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 292 del 17.12.2018) che ha differito al 28 febbraio 2019 il termine di cui all'art. 151 del D.Lgs. 267/2000 per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli Enti Locali,

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 25/01/2019 (pubblicato sulla G.U. n. 28 del 2/02/2019) di ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 28 febbraio al 31 marzo 2019,;

Considerato che, sulla base di quanto contenuto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni":

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di

programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);

Vista la Legge 30.12.2018 n. 145 Legge di Stabilità per l'anno 2019;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 6 giugno 2014, adottata ai sensi dell'articolo 46 del TUEL, con la quale sono state approvate le linee programmatiche di mandato elettorale per il periodo 2014-2019;

Atteso che il D.M. 29 agosto 2018 ha fortemente modificato il Principio contabile 4.1 ed in particolare il punto 8.2 parte 2 che così recita “ *Nel Dup devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'Ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione-Tali documenti sono approvati con il DUP , senza necessità di ulteriori deliberazioni.*”.

Dato atto che, pertanto, nel D.U.P. 2019/2021 sono confluiti:

- il PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OO.PP. 2019/2021 ED ELENCO 2019
- il PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020
- PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2019/2021
- il PIANO TRIENNALE 2019 - 2021 PER L'INDIVIDUZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO
- il PIANO DELLE VALORIZZAZIONI E DISMISSIONI DI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE

Dato atto che il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione”. La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenta in Consiglio il bilancio di previsione ad esse coerente.

Considerato che il termine ultimo per la presentazione del D.U.P. 2019/2021 ovvero della nota di aggiornamento possa coincidere con il termine ultimo per l'approvazione del bilancio ovvero il 31.03.2019 e che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiranno nella redazione delle poste del bilancio di previsione del triennio corrispondente;

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Visto il Documento Unico di Programmazione D.U.P. per il periodo 2019/2021 che si allega alla presente (all. n. 1);

Visto il parere del Revisore dei Conti espresso in data 18/03/2019 che si allega alla presente (all. n. 2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Acquisito il parere favorevole, allegato al presente provvedimento, del Responsabile del Servizio Finanziario ex artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli n. 9 contrari n. 2 (Resteghini e Breda) su n. 11 Consiglieri presenti e votanti espressi nella forma palese mediante alzata di mano

DELIBERA

1. di approvare il Documento Unico di Programmazione D.U.P. per il periodo 2019/2021, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (all. 1);
2. di dare atto che il Revisore dei Conti ha espresso in data 18/03/2019 in ordine al D.U.P. , allegato alla presente (all. n. 2);
2. di dare atto che sulla presente deliberazione è stato espresso il parere favorevole da parte del Responsabile del Servizio Finanziario ex artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000.

Successivamente, con voti favorevoli n. 9 contrari n. 2 (Resteghini e Breda) su n. 11 Consiglieri presenti e votanti espressi nella forma palese mediante alzata di mano

DELIBERA

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente seguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

**COMUNE DI ARCISATE
PROVINCIA DI VARESE**

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
(ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.)

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE D.U.P. 2019-2021.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione si esprime parere

FAVOREVOLE

Arcisate, lì 19.03.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARI/TRIBUTI/PARTECIPATE
F.to Rag. Giovanni Marelli

=====

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to PIEROBON ANGELO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT.SSA VANIA PESCARIN

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto certifica che il presente verbale viene pubblicato in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (L. 69/2009 art. 32, comma 1).

Arcisate, li _____

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**
F.to DOTT. ROMANO NICOLODI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art.134 D.Lgs.267/00)

in data 29/03/2019 , perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.;

in data _____ , per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i. senza che siano stati sollevati i rilievi

Arcisate, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT.SSA VANIA PESCARIN

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Arcisate, li _____

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**
(DOTT. ROMANO NICOLODI)
