

COMUNE DI ARCISATE

PROVINCIA DI VARESE

Via Roma, 2 - 21051 Arcisate

Tel. 0332 470370/0332 470124 - Fax 0332 474396 - C.F. e P. IVA 00250810124

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE AD PERSONAM A FAVORE DI PERSONE DISABILI, ANZIANI, MINORI E SOGGETTI FRAGILI - PERIODO 01 DICEMBRE 2016 AL 31 DICEMBRE 2018

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 25.10.2016

L'anno duemilasedici il giorno 25 del mese di ottobre alle ore 15.30 nel palazzo municipale del Comune di Arcisate si è riunita la Commissione per l'esperimento di procedura negoziata per l'affidamento dell'appalto DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE AD PERSONAM A FAVORE DI PERSONE DISABILI, ANZIANI, MINORI E SOGGETTI FRAGILI - PERIODO 01 DICEMBRE 2016 AL 31 DICEMBRE 2018

Sono presenti i sigg.:

1. Premoli dott.ssa Lorella, Responsabile dei Servizi alla Persona, nominata tale con decreto sindacale n. 19\2015, in qualità di Presidente della Commissione – ai sensi dell'art. 107, comma 1, lett. A) del D.Lgs. n. 267/2000;
2. dott.ssa peroni Elisa, Assistente Sociale
3. dott. Pozzi Giampiero, dipendente dell'Ufficio Appalti & Contratti

componenti della Commissione prevista dall'art. 27 del vigente regolamento per la disciplina dei contratti e nominata con determinazione del predetto Responsabile/Presidente della Commissione n. 117 del 17.10.2016.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il sig. Pozzi Giampiero.

PREMESSO CHE

- in data 17.10.2016 alle ore 14.00 è iniziato l'esperimento di procedura negoziata per l'aggiudicazione dell'appalto di cui trattasi ;
- le operazioni di gara sono proseguite in data 18.10.2016 alle h. 15.00 , in data 21.10.2016 alle h. 09.20 ed in data 24.10.2016 alle h. 09.30
- lo svolgimento delle operazioni di gara effettuate nelle precedenti sedute è documentato nei verbali già approvati che si intendono qui richiamati;
- al termine della precedente seduta il Presidente disponeva la sospensione della gara e la sua ripresa in seduta successiva.

in seduta segreta, si procede con la valutazione del contenuto della busta tecnica presentata dalla concorrente Consorzio Privatassistenza ed ad assegnare il seguente punteggio.

Consorzio Privatassistenza	PUNTEGGI PARZIALI	PUNTEGGI TOTALI
----------------------------	----------------------	--------------------

A1) le modalità di esecuzione del servizio e i relativi processi di attivazione, realizzazione e verifica (max. punti 15);	14	36
A2) la metodologia utilizzata, gli interventi garantiti agli utenti e gli strumenti di lavoro che si intendono adottare in relazione alle diverse tipologie di utenza -anziani, disabili, minori e soggetti fragili (max. punti 12);	10	
A3) le modalità con cui si intende garantire la continuità e unitarietà dell'intervento assistenziale in relazione all'utenza, senza interruzione, (max. punti 7);	6	
A4) le modalità di raccordo e relazione con l'ente appaltante (max. punti 6).	6	
B1) le professionalità impiegate per il coordinamento del servizio e per la gestione delle attività connesse al servizio, descrivendone ruoli e profili (max. punti 8);	7	19
B2) quantità del personale che si intende utilizzare per la realizzazione del servizio nonché le modalità di selezione del personale (max. punti 8);	8	
B3) gli strumenti di rilevazione della soddisfazione del personale e le modalità utilizzate atte a creare fidelizzazione ed evitare il tourn over del personale (max. punti 4)	4	
C1) i contenuti degli argomenti che verranno valutati in relazione all'appropriatezza del servizio oggetto di appalto, i periodi presunti di attivazione della formazione (max. punti 3);	2	3,5
C2) il numero di ore di formazione annuale garantita al personale (max. punti 2).	1,5	
D1) le modalità organizzative attuate in caso di assenza di proprio personale e i tempi di sostituzione (max. punti 6)	6	9
D2) le modalità e la tempistica di comunicazione all'ente appaltante dell'assenza del proprio personale (max. punti 4)	3	
E) Disponibilità a concorrere anche con proprie risorse – artt. 3 e 5 della L.N. 328/2000 alla gestione degli interventi.	5	5
PUNTEGGIO COMPLESSIVO		72,5

Motivazione nell'attribuzione del punteggio:

A.1) Completa e ottima la descrizione della strutturazione delle modalità di esecuzione del servizio. Previsione di visite domiciliari congiunte. Attivazione del servizio in 24 ore o in 12 ore in caso di emergenza. Presenti metodi e strumenti di verifica della adeguatezza del servizio e di soddisfazione degli utenti, del personale e della committenza.

A.2) Viene descritta in modo esaustivo e più che buono la metodologia. Gli interventi sono discretamente dettagliati e tengono conto di tutte le diverse categorie di utenti diversificate per tipologia di fragilità. Molto centrata la metodologia sulla relazione con l'utente e il rapporto tra l'utente e l'operatore e i familiari. Poco specificata l'integrazione del lavoro di rete e con i vari servizi ed operatori sociali e sanitari coinvolgibili a livello territoriale e le relative modalità.

A3) Presenza di n° 1 ASA e di tre operatori jolly per le sostituzioni immediate. Pianificazione dei servizi. Presenza di un referente per l'appalto. Utilizzo di tablet e smartphone con cartella utente a disposizione del coordinatore per passaggi caso.

A4) Incontri periodici di equipe o al bisogno e invio periodico (anche settimanale) della programmazione degli interventi. Buona la descrizione delle modalità di raccordo con l'Ente appaltante sia in relazione agli incontri operativi di programmazione sia in relazione alla reportistica (prevista sia mensile che semestrale)

B1) coordinamento: prevista una specifica figura di coordinamento supportata dal responsabile dell'appalto (entrambi già individuati) reperibili 24/h die per 7 gg. . Il referente presente con cadenza quindicinale in Comune; il coordinatore presente 104 ore annue per 2 ore settimanali; presenza di altre figure professionali a supporto: FKT; IP; educatore, psicologo, psilogeriatra, manutentore,

B2) Previste 1 figura asa/oss oltre a n° 3 jolly. Ottimamente descritta le modalità di selezione del personale con anche la valutazione fatta da uno psicologo del lavoro e (che prevede fasi di addestramento e affiancamento per almeno tre turni, prova)

B3) Molto ben indicate modalità per la fidelizzazione del personale e l'evitamento del tourn over. Si rilevano in particolare varie importanti strategie per garantire la stabilità del personale con riconoscimento anche di incentivi di natura economica. Presenza di sistemi di rilevazione della soddisfazione del personale

C1) Ben dettagliato il programma formativo con indicati i corsi con contenuti attinenti al servizio e i periodi di attivazione.

C2) 30 ore annue di formazione.

D1) ottima la descrizione del modello organizzativo messo in atto per le sostituzioni. Si rilevano procedure precise e su tutte le casistiche possibili di sostituzione del personale. Individuazione in organico settimanalmente di un operatore jolly pronto per le sostituzioni immediate.

D2) Procedure di raccordo e informazione con l'ente appaltante ben descritte.

E) N° 5 consulenze al personale del psilogeriatra per tutta la durata dell'appalto

N° 20 ore di supporto psicologico a d utenti e familiari

N° 5 consulenze di terapeuta della riabilitazione per la valutazione delle condizioni ell'urtente

Nà 20 interventi di infermiere professionale

N° 30 ore di Educatore professionale

N° 2 notti di operatore in ospedale

Elaborazione e distribuzione Carta del servizio

Elaborazione e distribuzione brochure di promozione del servizio

Elaborazione e distribuzione opuscoli informativi per caregivers

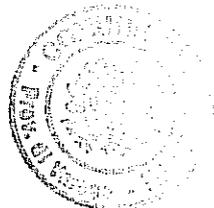
I punteggi tecnici così assegnati dalla Commissione vengono riparametrati , secondo quanto previsto dalla lettera d'invito e dalle Linee guida Anac in materia di offerta economicamente più vantaggiosa (in via di emanazione) in modo che, in relazione a tutte le componenti, l'offerta migliore ottenga il massimo punteggio, con conseguente rimodulazione delle altre offerte. A seguito di tale procedura effettuata dalla piattaforma Sintel si ottengo i seguenti risultati:

CONCORRENTE	PUNTEGGI OFFERTA TECNICA RIPARAMETRATI
Cooperativa sociale CO.SER. ar.l.	52,97
COOPERATIVA LOMBARDA F.A.I. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS	61,24
CILTE SCS	68,97
La Spiga Cooperativa Sociale	45,79

SOLELUNA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	45,24
COOPERATIVA SOCIALE DI SOLIDARIETA' PROMOZIONE LAVORO	59,59
Consorzio Privatassistenza	80,00

Si dispone la sospensione delle operazioni di gara e la prosecuzione in successiva seduta.

Il presente verbale di gara che, previa lettura, viene chiuso alle ore 18.00, è sottoscritto come appresso in segno di esplicita approvazione.



IL PRESIDENTE

Premoli dott.ssa Lorella

I MEMBRI

Peroni dott.ssa Elisa

Pozzi dott. Giampiero