

**AI COMANDO POLIZIA LOCALE ARCISATE**  
**Via Roma 24 – cap 21051**  
**tel. 0332/474594**  
**e-mail: [polizia.locale@comunearcisate.va.it](mailto:polizia.locale@comunearcisate.va.it)**

**domanda di concessione temporanea per l'occupazione di aree e spazi pubblici**

**Io sottoscritto/a**

cognome e nome					
comune o stato estero di nascita		provincia		data	
cittadinanza		Sesso	femmina	maschio	
residenza	comune				provincia
	c.a.p.		indirizzo		

**IMPRESA COMMITTENTE:**

denominazione					
codice fiscale <b>[OBBLIGATORIO]</b>					
sede	comune				provincia
	c.a.p.		indirizzo		

**Impresa esecutrice dei lavori**

denominazione					
codice fiscale <b>[OBBLIGATORIO]</b>					
sede legale	comune				provincia
	c.a.p.		indirizzo		
Responsabile di Cantiere				Telefono Mobile	

**recapiti per corrispondenza**

telefono		fax		e-mail	
----------	--	-----	--	--------	--

**chiedo il rilascio della concessione per**

una <b>nuova occupazione</b>	
la <b>modifica</b>	dell'occupazione di cui alla concessione n° .....
il <b>rinnovo con modifiche</b>	rilasciata in data .....
il <b>rinnovo senza modifiche</b>	valida fino al giorno .....

<b>giorno, giorni o periodo di occupazione</b>	
<b>ubicazione dell'occupazione</b> (via, piazza...)	..... .....
<b>Superficie complessivamente occupata:</b> metri ..... X metri .....mq .....	

**COMPILARE IL RIQUADRO O I RIQUADRI CORRISPONDENTI ALL'OGGETTO DELL'OCCUPAZIONE**



PER CIASCUN TIPO DI OCCUPAZIONE SONO PREVISTI SPECIFICI ALLEGATI, INDICATI NELLA TABELLA DI PAG. 3, CHE VA LETTA CON ATTENZIONE E COMPILATA

**Ponteggio, macchine operatrici o mezzi d'opera, attività edile  
da presentare almeno 5 gg prima chiusura parziale  
da presentare almeno 10 gg prima chiusura totale**

Tipo di struttura: .....

Descrizione attività svolta: .....

Superficie aggiuntiva di mq ..... richiesta per .....

Presentata domanda di permesso di costruire:   no   sì, in data .....

senza effettuare la rottura della massicciata stradale

intaccando la massicciata stradale e per tanto dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione rottura massicciata protocollo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /20\_\_\_\_ rilasciata dall'UTC di Arcisate

Nominativo del Responsabile di Cantiere \_\_\_\_\_

Recapiti telefonici \_\_\_\_\_

**Tavoli, sedie e altre attrezzature per attività di somministrazione  
da presentare almeno 30 gg prima**

Materiale e colore di tavoli e sedie: .....

Altre attrezzature o elementi di arredo urbano eventualmente collocati nella stessa area (carrelli, ombrelloni, vasi e fioriere, ecc.) – specificare il tipo di oggetto, il numero e il colore: .....

**Traslochi da presentare almeno 5 gg prima  
Spettacoli Viaggianti da presentare almeno 30 gg prima**

Breve descrizione dei contenuti e delle modalità di svolgimento della manifestazione nome dello spettacolo (eventualmente allegare foglio a parte):

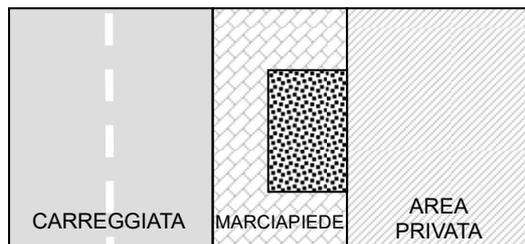
.....

Numero, tipo e dimensioni delle strutture o degli oggetti che saranno collocati sul suolo pubblico:

.....

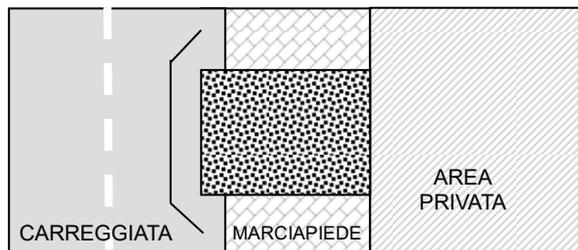
## SCHEMI INDICATIVI DELLE CARATTERISTICHE DELL'OCCUPAZIONE

Indicare lo schema al quale è riconducibile l'occupazione; qualora la tipologia dell'occupazione non sia riconducibile ad alcuno degli schemi riportati, ovvero vi siano ulteriori specificazioni, si utilizzi lo spazio a fondo pagina per descrivere compiutamente le caratteristiche dell'occupazione. In caso di occupazioni che presentano particolari problematiche viabilistiche, allegare planimetria 1:100.



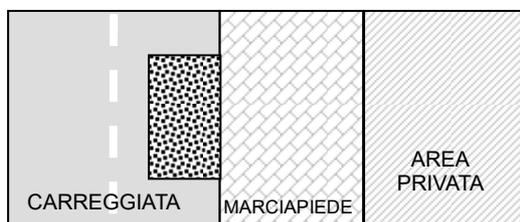
### Caso n°1

L'occupazione investe solo parzialmente il marciapiede; rimane spazio libero sufficiente per il transito dei pedoni (almeno 1,5 m.).



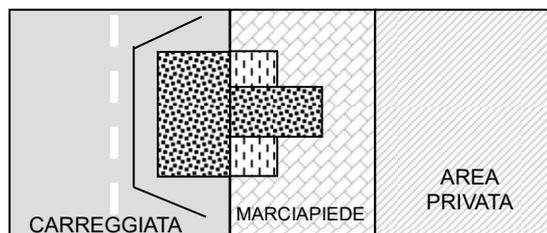
### Caso n°2

L'occupazione riguarda tutto il marciapiede: è necessario deviare il transito dei pedoni sulla carreggiata con passaggio a margine della occupazione.



### Caso n°3

L'occupazione investe solo la carreggiata; il marciapiede è libero al transito e su di esso non transitano carichi sospesi: non è necessario deviare il transito dei pedoni.



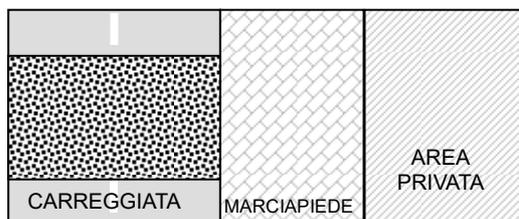
### Caso n°4

L'occupazione investe la carreggiata e/o parte del transito dei pedoni vi sono carichi sospesi: è necessario deviare il transito dei pedoni su passaggio a margine o coperto.

## RICHIESTA DI EMISSIONE DI ORDINANZA DI DISCIPLINA DELLA CIRCOLAZIONE

- E' necessario occupare spazi di sosta lungo il margine della carreggiata per effettuare l'occupazione e/o garantire il transito pedonale: **si richiede emissione di ordinanza di divieto di sosta.**
- Durante l'occupazione la carreggiata libera disponibile ha un'ampiezza minima inferiore a 5,60 m: **si richiede emissione di ordinanza per l'istituzione di senso unico alternato.**

**CHIUSURA PARZIALE da richiedere almeno 5 gg prima**



### Caso n°5

L'occupazione investe l'intera carreggiata; il marciapiede è libero al transito e su di esso non transitano carichi sospesi: non è necessario deviare il transito dei pedoni.

## RICHIESTA DI EMISSIONE DI ORDINANZA DI DISCIPLINA DELLA CIRCOLAZIONE

- E' necessario occupare spazi di sosta lungo il margine della carreggiata per effettuare l'occupazione e/o garantire il transito pedonale: **si richiede emissione di ordinanza di divieto di sosta.**
- si richiede emissione di ordinanza per l'istituzione di chiusura totale della strada.**

**CHIUSURA TOTALE da richiedere almeno 10 gg prima**

### Ulteriori specificazioni:

Indicare eventuali ulteriori caratteristiche dell'occupazione non ricomprese negli schemi precedenti (per es. se si rende necessaria la temporanea chiusura al transito della via, ecc.), tenendo presente che la chiusura totale al traffico viene autorizzata solo in casi eccezionali e solo in assenza di soluzioni alternative.

**ALLEGATI** [BARRARE LE CASELLE CORRISPONDENTI A CIÒ CHE VIENE ALLEGATO ALLA DOMANDA]

descrizione dell'allegato	allegato indispensabile per l'occupazione indicata al precedente riquadro n°
n. <b>1</b> copia delle stesse <b>tavole di progetto</b> allegate alla domanda per ottenere il permesso di costruire	
<b>estratto di mappa</b> dell'area circostante al luogo d'installazione	
<b>fotografia</b> o <b>disegno illustrativo</b> della struttura da installare	
<b>fotografia</b> del luogo d'installazione	
n. 1 copie di <b>planimetria</b> in scala non inferiore a 1:100, quotata, redatta da professionista abilitato	E, SOLO NEL CASO DI OCCUPAZIONI DI GRANDI DIMENSIONI, ANCHE
nulla osta del proprietario dell'area privata occupata polizza assicurativa dell'attività	PER I SPETTACOLI VIAGGIANTI
<b>fotografia</b> o <b>disegno illustrativo</b> dell'attrezzatura	
<b>Marca da bollo da € 16,00 per autorizzazione</b>	<b>TUTTI</b>
<b>Ricevuta di pagamento della tassa di occupazione suolo pubblico</b>	<b>TUTTI</b>
fotocopia di un <b>documento d'identità</b> di chi firma la domanda	<b>TUTTI</b>
altro [SPECIFICARE]	

TARIFE GIORNALIERE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO		
	Domanda presentata entro 30 giorni dell'occupazione	Domanda presentata dal 29° giorno al 5° giorno dell'occupazione
Scavi, manomissione suolo e sottosuolo	€ 0,75 al mq	€ 1,13 al mq
Attività edile	€ 0,75 al mq	€ 1,13 al mq
Traslochi e interventi edilizi d'urgenza con autoscale	€ 1,01 al mq	€ 1,52 al mq
Occupazioni attività pubblici esercizi	€ 0,50 al mq	
Occupazioni per attività dello spettacolo viaggiante	€ 0,27 al mq	

Calcolo dell'importo da pagare tramite il servizio PaGoPA nel sito del Comune di Arcisate  
<https://www.comunearcisate.va.it/> Sezione "PAGAMENTI PAGOPA"

**TASSA DA PAGARE = Tariffa X Mq X numero dei giorni complessivi**

**L'occupazione in oggetto comporterà la modifica temporanea della viabilità ordinaria consistente in:**

**a) restringimento della carreggiata con circolazione a senso unico alternato;**

**b) chiusura al traffico veicolare** (tale soluzione è adottabile solo in casi particolari e dopo verifiche da parte della Polizia Locale);

**c) divieto di sosta per metri \_\_\_\_\_.**

Data:

Firma:

**INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE**

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo. n. 196/2003 «Codice in materia di protezione dei dati personali», si informa il dichiarante che il **trattamento** dei dati è diretto all'espletamento da parte del Comune di Arcisate delle funzioni attribuitegli dalla legge e dai regolamenti e sarà effettuato dal personale comunale manualmente oppure con l'ausilio di mezzi informatici o telematici. Il **titolare** del trattamento dei dati è il Comune di Arcisate, nella persona del Sindaco, suo legale rappresentante, domiciliato per la carica in Via Roma n. 2; il responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Vigilanza e Controllo.